

**UNIVERSIDADE UNIVERSUS
VERITAS GUARULHOS**



COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

RELATÓRIO PARCIAL

ANO: 2024

GUARULHOS/2025

Sumário

1.	INTRODUÇÃO	5
2.	DADOS DA INSTITUIÇÃO	7
2.1.	IDENTIFICAÇÃO DA MANTIDA	7
2.2.	IDENTIFICAÇÃO DA MANTENEDORA.....	7
2.3.	BREVE HISTÓRICO DA MANTIDA.....	7
3.	COMPOSIÇÃO DA CPA	16
4.	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE AUTOAVALIAÇÃO	18
4.1.	ESTRUTURA DA AVALIAÇÃO	18
4.2.	ESTRATÉGIAS	18
4.3.	INSTRUMENTOS.....	25
5.	METODOLOGIA E DESENVOLVIMENTO	27
6.	RESULTADOS DAS AVALIAÇÕES INTERNAS 2024	30
6.1.	SEGMENTO PARTICIPANTE: CORPO DISCENTE	30
6.1.1.	Eixo I – Planejamento e avaliação institucional: Dimensão VIII	30
6.1.2.	Eixo II – Desenvolvimento institucional: Dimensão I e Dimensão III	31
6.1.3.	Eixo III - Políticas acadêmicas: Dimensão II, Dimensão IV e Dimensão IX.....	33
6.1.4.	Eixo IV – Políticas de Gestão: Dimensão V, Dimensão VI e Dimensão X.....	36
6.1.5.	Eixo V – Infraestrutura: Dimensão VII.....	39
6.2.	SEGMENTO PARTICIPANTE: CORPO DOCENTE.....	41
6.2.1.	Eixo I – Planejamento e avaliação institucional: Dimensão VIII	41
6.2.2.	Eixo II – Desenvolvimento institucional: Dimensão I e Dimensão III	43
6.2.3.	Eixo III - Políticas acadêmicas: Dimensão II, Dimensão IV e Dimensão IX.....	45
6.2.4.	Eixo IV – Políticas de Gestão: Dimensão V, Dimensão VI e Dimensão X.....	48
6.2.5.	Eixo V – Infraestrutura: Dimensão VII.....	50
6.3.	SEGMENTO PARTICIPANTE: CORPO TÉCNICO ADMINISTRATIVO	52
6.3.1.	Eixo I – Planejamento e avaliação institucional: Dimensão VIII	52
6.3.2.	Eixo II – Desenvolvimento institucional: Dimensão I e Dimensão III	53
6.3.3.	Eixo III - Políticas acadêmicas: Dimensão II, Dimensão IV e Dimensão IX.....	55
6.3.4.	Eixo IV – Políticas de Gestão: Dimensão V, Dimensão VII e Dimensão X.....	58
6.3.5.	Eixo V – Infraestrutura: Dimensão VII.....	60
6.4.	SEGMENTO PARTICIPANTE: SOCIEDADE CIVIL ORGANIZADA	63
7.	RESULTADOS DE OUTRAS AVALIAÇÕES EXTERNAS	67
7.1.	AVALIAÇÕES IN LOCO REALIZADAS PELO INEP	67
7.2.	ENADE: EXAME NACIONAL DO DESEMPENHO ESTUDANTIL	70

7.3.	AVALIAÇÕES EXTERNAS DOS CONSELHOS PROFISSIONAIS	70
7.3.1.	Exame de Ordem Unificado da OAB:	70
8.	PARTICIPAÇÃO DA COMUNIDADE ACADÊMICA	72
9.	IMPACTOS DA AUTOAVALIAÇÃO SOBRE OS PROCESSOS DE GESTÃO E CUMPRIMENTO DO PDI	74
9.1.	ANÁLISE DO CUMPRIMENTO DO PDI: OBJETIVOS, METAS E AÇÕES.....	74
9.2.	DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL.....	75
9.2.1.	Pontos Fortes	75
9.2.2.	Oportunidades de Melhoria.....	76
9.2.3.	Ameaças.....	76
10.	AÇÕES DE SENSIBILIZAÇÃO E FEEDBACK	77
11.	ANÁLISE DOS DADOS E INFORMAÇÕES E DIAGNÓSTICO DA IES.....	82
11.1.	AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE: SUGESTÕES DA CPA	83
12.	CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	86

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 - Dimensões do SINAES.....	26
Figura 2 - Dimensões do SINAES	27
Figura 3 - Fases Mínimas de Desenvolvimento dos Trabalhos Anuais da CPA	28
Figura 4 - Adesão discente nas AVIs 2024.....	41
Figura 5 - Adesão docente nas AVIs 2024	51
Figura 6 - Adesão Técnicos Administrativos na AVI 2024	62
Figura 7 - Porcentagem de adesão da sociedade civil na AVI 2024	66
Figura 8 - Conceitos da CPA e conceitos finais das avaliações INEP na unidade	68
Figura 9 - Ações de Sensibilização 2024.....	78

LISTA DE TABELAS

Tabela 1 - Membros da Comissão Própria de Avaliação	16
Tabela 2 - Cronograma de ações realizadas pela CPA.....	21
Tabela 3 - Cronograma CPA 2024	25
Tabela 4 - Notas atribuídas pelos discentes no Eixo I	30
Tabela 5 - Notas atribuídas pelos discentes no Eixo II	31
Tabela 6 - Notas atribuídas pelos discentes no Eixo III	33
Tabela 7 - Notas atribuídas pelos discentes no Eixo IV	36
Tabela 8 - Notas atribuídas pelos discentes no Eixo V.....	39
Tabela 9 - Notas atribuídas pelos docentes no Eixo I.....	41
Tabela 10 - Notas atribuídas pelos docentes no Eixo II.....	43
Tabela 11 - Notas atribuídas pelos docentes no Eixo III	45
Tabela 12 - Notas atribuídas pelos docentes no Eixo IV	48
Tabela 13 - Notas atribuídas pelos docentes no Eixo V.....	50
Tabela 14 - Notas atribuídas pelos técnicos administrativos no Eixo I	52
Tabela 15 - Notas atribuídas pelos técnicos administrativos no Eixo II	53
Tabela 16 - Notas atribuídas pelos técnicos administrativos no Eixo III	55
Tabela 17 - Notas atribuídas pelos técnicos administrativos no Eixo IV	58
Tabela 18 - Notas atribuídas pelos técnicos administrativos no Eixo V.....	60
Tabela 19 - Notas atribuídas pela sociedade civil.....	63
Tabela 20 - Cursos da unidade que realizaram ENADE em 2024	70
Tabela 21 - Porcentagem de aprovação no Exame da Ordem	70
Tabela 22 - Ações propostas para cursos e para a Instituição	84

1. INTRODUÇÃO

O Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES foi instituído pela Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004 e, fundamenta-se na necessidade de promover a *“melhoria da qualidade da educação superior, a orientação da expansão da sua oferta, o aumento permanente da sua eficácia institucional, da sua efetividade acadêmica e social e, especialmente, do aprofundamento dos seus compromissos e responsabilidades sociais”*.

E, para a condução dos processos avaliativos no âmbito das Instituições do país a Lei do SINAES instituiu a **Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior – CONAES** que é o órgão colegiado de coordenação e supervisão do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior SINAES e possui as seguintes atribuições:

I - propor e avaliar as dinâmicas, procedimentos e mecanismos da avaliação institucional, de cursos e de desempenho dos estudantes;

II - estabelecer diretrizes para organização e designação de comissões de avaliação, analisar relatórios, elaborar pareceres e encaminhar recomendações às instâncias competentes;

III - formular propostas para o desenvolvimento das instituições de educação superior, com base nas análises e recomendações produzidas nos processos de avaliação;

IV - articular-se com os sistemas estaduais de ensino, visando a estabelecer ações e critérios comuns de avaliação e supervisão da educação superior;

V - submeter anualmente à aprovação do Ministro de Estado da Educação a relação dos cursos a cujos estudantes será aplicado o Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes ENADE;

VI - elaborar o seu regimento, a ser aprovado em ato do Ministro de Estado da Educação;

VII - realizar reuniões ordinárias mensais e extraordinárias, sempre que convocadas pelo Ministro de Estado da Educação.

A CONAES como órgão colegiado é composta de: i) Presidência; ii) Representante do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira – INEP; iii) Representante da Fundação Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – CAPES; iv) Representantes do Ministério da Educação (suas secretarias); v) Representante do Corpo Docente das Instituições de Educação superior; vi) Representante do Corpo Docente das Instituições de Educação Superior; vii) Representante do Corpo Técnico-Administrativo das Instituições de Educação Superior; viii) Representantes com Notório Saber Científico,

Filosófico e Artístico, e Reconhecida Competência em Avaliação ou Gestão da Educação Superior; ix) Secretária Executiva.

Em consonância com a Lei do SINAES e em atendimento a NOTA TÉCNICA 65 de 2014 e legislação pertinente, a CONAES orienta que a autoavaliação, em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da IES, deve ser vista como um processo de autoconhecimento conduzido pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), mas que envolve todos os atores que atuam na instituição, a fim de analisar as atividades acadêmicas desenvolvidas. É um processo de indução de qualidade da instituição, que deve utilizar os resultados das avaliações externas e as informações coletadas e organizadas a partir do PDI, transformando-os em conhecimento e possibilitando sua apropriação pelos atores envolvidos. Afinal, as ações de melhoria a serem implementadas pela instituição dependem de sua própria compreensão, de seu autoconhecimento. E, por fim, que processo de autoavaliação da IES deva ser consolidado no Relatório de Autoavaliação Institucional, que tem por finalidades fomentar a cultura de avaliação institucional e subsidiar os processos de avaliação externa.

Anualmente o relatório da CPA em consonância com a legislação consta com as cinco partes orientadas pela CONAES e outras definidas por esta comissão.

Adicionalmente, esta comissão participa ativamente das avaliações na IES conforme preconiza a legislação vigente no âmbito da:

a. **Avaliação das Instituições de Educação Superior – AVALIES:** desenvolvida em duas modalidades principais: (a) autoavaliação – coordenada pela CPA, a partir de setembro de 2004; e (b) avaliação externa institucional coordenada pelo INEP.

b. **Avaliação dos Cursos de Graduação – ACG:** avalia os cursos de graduação por meio de instrumentos e procedimentos que incluem visitas in loco de comissões externas. Tal avaliação objetiva autorizar, reconhecer e renovar reconhecimento dos cursos superiores. A Avaliação dos Cursos de Graduação tem por objetivo “identificar as condições de ensino oferecidas aos estudantes, em especial as relativas ao perfil do corpo docente, as instalações físicas e a organização didático-pedagógica” (BRASIL, 2006).

c. **Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (ENADE)** – aplica-se aos estudantes de final de curso.

Por prática, na IES foi estabelecido um programa de avaliação institucional interna e externa, amplo que abrange análises diversas e diversificadas dos resultados de avaliações internas (autoavaliação, auditorias) e externas (do INEP, ENADE, de conselhos).

2. DADOS DA INSTITUIÇÃO

2.1. IDENTIFICAÇÃO DA MANTIDA

UNIVERITAS UNG/ 481: Universidade Universus Veritas Guarulhos - UNG

Estado: São Paulo

Município: Guarulhos

2.2. IDENTIFICAÇÃO DA MANTENEDORA

SOPEP – SOCIEDADE PAULISTA DE ENSINO E PESQUISA S/S LTDA

CNPJ: 04.302.037/0001-25

2.3. BREVE HISTÓRICO DA MANTIDA

A Associação Paulista de Educação e Cultura (APEC), ex-mantenedora da Univeritas UNG, surgiu em meio à reforma universitária no final da década de 60, a partir de um grupo de professores movidos pelo anseio de atender à crescente demanda de ensino superior pela sociedade. Em 1970, o Conselho Federal de Educação autorizou os primeiros cursos da Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras Farias Brito, todos voltados para a capacitação de docentes, em consonância com a vocação de seus fundadores e com as necessidades regionais. Sua gradual e sólida expansão nos anos subsequentes permitiu seu reconhecimento como instituição de ensino de qualidade no cenário nacional de educação superior, culminando com o seu reconhecimento como Universidade pelo Ministério da Educação em 1986. A consolidação do ensino nas diversas áreas tornou a Univeritas UNG uma das maiores Universidades do país e possibilitou a criação e o fortalecimento de diversos cursos de pós-graduação lato sensu e aprovação dos programas de mestrado acadêmico pela Capes a partir de 2002. Desde 2008 a Univeritas UNG vem capacitando seu corpo docente em ambiente virtual de aprendizagem visando não só oferecer disciplinas em regime semipresencial, como também preparando a comunidade acadêmica para a oferta de cursos à distância em todos os níveis.

No final de 2014, a APEC teve transformada a natureza jurídica de “Associação” para “Sociedade”, ficando Sociedade Paulista de Ensino e Pesquisa S/S Ltda – SOPEP. Em 2015, a Univeritas UNG foi adquirida pelo Grupo Ser Educacional, portanto, vem apresentando uma identidade próxima à nova mantenedora, mas mantendo a qualidade dos serviços ofertados e

até apresentando melhorias frente à experiência em educação que o grupo apresenta. Hoje, mais forte a Universidade, através de seus novos dirigentes, cogita ascender a um novo patamar com novas instalações e com a expansão de novos cursos. Nesse contexto, a Univeritas UNG oferece, aos alunos do ensino médio ao ingressar em um de seus cursos, uma sólida formação profissional, amparada por um embasamento humanístico que lhes proporcione condições de adquirir uma visão abrangente da realidade em que irão atuar, interferindo com consciência nos padrões de educação da comunidade. A Universidade tem a clara percepção de tornar-se centro de referência para o Ensino e para a disseminação da Ciência, da Educação e das Tecnologias, no âmbito locorregional e de ser um núcleo científico e cultural capaz de atrair, fixar e formar profissionais altamente qualificados para refletir e redefinir permanentemente o processo de desenvolvimento. Alinhada aos novos tempos, a Univeritas UNG desenvolve seus esforços objetivando o processo de permanente atualização administrativa com uma gestão participativa, buscando a otimização de seus processos e a consolidação de sua atuação junto à sociedade, tendo como finalidades: formação e capacitação de profissionais de nível superior; extensão do ensino e da pesquisa à comunidade onde se insere; incentivo ao trabalho de pesquisa, em favor do desenvolvimento da ciência, da tecnologia, da criação e difusão de conhecimentos culturais, científicos e técnicos, integrando o homem no seu contexto histórico e no meio em que vive; formação do cidadão permitindo uma postura crítica, criativa e inventiva dentro da sociedade do novo milênio que ora se impõe.

Assim, a Univeritas UNG colabora efetivamente para a construção de um país mais justo e forte, onde todas as pessoas tenham condições de viver com as mínimas condições de qualidade e bem-estar.

A Univeritas UNG oferece os seguintes cursos:

GRADUAÇÃO PRESENCIAL e EAD	
<u>Administração</u>	<u>Gastronomia</u>
<u>Análise e Desenvolvimento de Sistemas</u>	<u>Geografia</u>
<u>Arquitetura e Urbanismo</u>	<u>Gestão Ambiental</u>
<u>Biomedicina</u>	<u>Gestão Comercial</u>
<u>Ciência da Computação</u>	<u>Gestão da Qualidade</u>
<u>Ciências Aeronáuticas</u>	<u>Gestão da Tecnologia da Informação</u>
<u>Ciências Biológicas - Bacharelado</u>	<u>Gestão de Recursos Humanos</u>
<u>Ciências Biológicas - Licenciatura</u>	<u>Gestão de Serviços Jurídicos e Notariais</u>
<u>Ciências Contábeis</u>	<u>Gestão de Trânsito</u>
<u>Ciências Econômicas</u>	<u>Gestão Financeira</u>

<u>Ciências Políticas</u>	<u>Gestão Hospitalar</u>
<u>Coaching Digital</u>	<u>Gestão Pública</u>
<u>Coaching e Mentoring</u>	<u>História - Licenciatura</u>
<u>Coding</u>	<u>Inteligência Artificial</u>
<u>Computação em Nuvem (Cloud Computing)</u>	<u>Internet das Coisas</u>
<u>Data Science</u>	<u>Jornalismo</u>
<u>Design</u>	<u>Letras - Espanhol</u>
<u>Design de Interiores</u>	<u>Letras - Inglês</u>
<u>Digital Security</u>	<u>Letras - Português</u>
<u>Direito</u>	<u>Logística</u>
<u>E-Commerce</u>	<u>Marketing</u>
<u>Educação Especial - Licenciatura</u>	<u>Medicina Veterinária</u>
<u>Educação Física</u>	<u>Negócios Imobiliários</u>
<u>Educação Física - Licenciatura</u>	<u>Nutrição</u>
<u>Empreendedorismo Digital</u>	<u>Odontologia</u>
<u>Enfermagem</u>	<u>Pedagogia</u>
<u>Engenharia Civil</u>	<u>Podologia</u>
<u>Engenharia de Produção</u>	<u>Processos Gerenciais</u>
<u>Engenharia Elétrica</u>	<u>Psicologia</u>
<u>Engenharia Mecânica</u>	<u>Publicidade e Propaganda</u>
<u>Engenharia Química</u>	<u>Química</u>
<u>Estética e Cosméticos</u>	<u>Radiologia</u>
<u>Experiência do Usuário e Modelagem de Projetos Inovadores</u>	<u>Segunda Licenciatura em Letras Inglês</u>
<u>Farmácia</u>	<u>Segunda Licenciatura em Pedagogia</u>
<u>Filmmaker</u>	<u>Segurança Pública</u>
<u>Fisioterapia</u>	<u>Service Design</u>
<u>Fonoaudiologia</u>	<u>Serviço Social</u>
<u>Formação Pedagógica Docente - Matemática</u>	<u>Streaming Profissional</u>
<u>Formação Pedagógica em Pedagogia</u>	<u>Teologia</u>
<u>Fotografia</u>	<u>Terapia Ocupacional</u>
<u>Game Design</u>	<u>Turismo</u>
PÓS-GRADUAÇÃO	
<u>Administração de Contratos Públicos</u>	<u>Ciências Criminais</u>
<u>Administração de Departamento Pessoal</u>	<u>Ciências de Dados</u>
<u>Administração de Proteção de Dados</u>	<u>Coaching e Desenvolvimento de Lideranças</u>
<u>Administração em Saúde Pública</u>	<u>Comercialização de Energia Elétrica</u>
<u>Administração Pública e Direito Público</u>	<u>Comunicação e Marketing Político</u>
<u>Alfabetização e Letramento</u>	<u>Comunicação e Português Jurídico</u>
<u>Análises Clínicas</u>	<u>Comunicação Estratégica e Marketing Político</u>
<u>Análises Clínicas e Diagnóstico Laboratorial</u>	<u>Controle e Qualidade em Processos, Produtos e Serviços</u>
<u>Análises Clínicas e Toxicológicas</u>	<u>Cosmetologia Estética</u>

<u>Antropologia e Fundamentos da Educação Social</u>	<u>Cuidado Farmacêutico Oncológico</u>
<u>Arquitetura de Cloud Computing</u>	<u>Data Science</u>
<u>Auditoria da Qualidade</u>	<u>Design de Interiores</u>
<u>Aulas On-Line para Educação Básica</u>	<u>Design de Interiores com Ênfase em Projetos Comerciais</u>
<u>Banco de Dados Oracle</u>	<u>Design de Projetos Comerciais</u>
<u>Cibersegurança: Monitoramento e Proteção Digital de Negócios</u>	<u>Devops</u>
<u>Diagnóstico Laboratorial e Análises Clínicas</u>	<u>Educação Especial e Inclusiva</u>
<u>Didática e Metodologia do Ensino de Geografia</u>	<u>Educação Financeira</u>
<u>Didática e Metodologia do Ensino de Língua Portuguesa</u>	<u>Educação Infantil</u>
<u>Digital Influencer</u>	<u>Educação Infantil e Alfabetização</u>
<u>Digital Security</u>	<u>Educação, Jogos e Ludicidade para o Ensino</u>
<u>Direito Ambiental</u>	<u>Enfermagem com Foco em Oncologia</u>
<u>Direito Civil</u>	<u>Enfermagem em Unidade de Terapia Intensiva</u>
<u>Direito Civil e Processo Civil</u>	<u>Enfermagem em Urgência e Emergência</u>
<u>Direito Digital, Inovação e Startups</u>	<u>Enfermagem Obstétrica</u>
<u>Direito do Consumidor</u>	<u>Enfermagem Oncológica</u>
<u>Direito do Trabalho</u>	<u>Engenharia de Devops</u>
<u>Direito do Trabalho e Previdenciário</u>	<u>Engenharia de Operações e Logísticas</u>
<u>Direito e Meio Ambiente</u>	<u>Engenharia de Produção</u>
<u>Direito Eleitoral</u>	<u>Engenharia de Produção e Operações</u>
<u>Direito Empresarial</u>	<u>Engenharia de Segurança do Trabalho</u>
<u>Direito Imobiliário</u>	<u>Engenharia, Meio Ambiente e Saneamento Básico</u>
<u>Direito Licitatório e Contratações Públicas</u>	<u>Epidemiologia e Vigilância em Saúde</u>
<u>Turma confirDireito Marítimo, Portuário e do Petróleomada</u>	<u>Estética e Cosméticos</u>
<u>Direito Material e Processual do Trabalho</u>	<u>Estética e Cosmetologia</u>
<u>Direito Militar</u>	<u>Estratégia em Saúde da Família</u>
<u>Direito nas Relações de Consumo</u>	<u>Estudos Forense e Criminal Aplicados</u>
<u>Direito Penal e Processo Penal</u>	<u>Farmácia Clínica e Atenção Farmacêutica</u>
<u>Direito Processual: Admin., Constitucional, Civil, Penal, Trabalhista e Tributário</u>	<u>Farmácia Hospitalar</u>
<u>Direito Processual: Constitucional, Civil, Penal e Trabalhista</u>	<u>Farmácia Oncológica</u>
<u>Direito Público</u>	<u>Farmacologia Clínica</u>
<u>Direito Público com Ênfase em Constitucional e Administrativo</u>	<u>Farmacologia Clínica Aplicada</u>
<u>Direito Público e Administração Pública</u>	<u>Farmacologia Hospitalar</u>
<u>Direito Público e Organização Pública</u>	<u>Filosofia na Educação com Ênfase no Processo de Formação Étnico - Racial</u>

<u>Direito Público: Constitucional, Administrativo e Tributário</u>	<u>Finanças Corporativas</u>
<u>Direito Tributário</u>	<u>Finanças para Empresas</u>
<u>Docência da Educação Superior</u>	<u>Fisiologia, Cinesiologia e Biomecânica Aplicadas Ao Exercício</u>
<u>Docência do Ensino Superior</u>	<u>Fisioterapia Dermatofuncional</u>
<u>Docência e Gestão do Ensino Superior</u>	<u>Fisioterapia em Geriatria e Gerontologia</u>
<u>Docência no Novo Ensino Médio</u>	<u>Fisioterapia em Gerontologia e Geriatria</u>
<u>Educação Ambiental</u>	<u>Fisioterapia em Unidade de Terapia Intensiva</u>
<u>Educação em Meio Ambiente</u>	<u>Fisioterapia Traumató-Ortopédica e Desportiva</u>
<u>Educação Especial</u>	<u>Fitoterápicos e Suplementação Nutricional Aplicada Ao Esporte</u>
<u>Fundamentos da Educação Social e Antropologia</u>	<u>Marketing</u>
<u>Gerenciamento de Projetos de Arquitetura</u>	<u>Marketing Digital e Mídias Sociais</u>
<u>Gerenciamento de TI</u>	<u>Marketing e Mídias Sociais</u>
<u>Gestão Contábil</u>	<u>Marketing e Publicidade</u>
<u>Gestão da Educação</u>	<u>Marketing Estratégico em Mídias e Negócios Digitais</u>
<u>Gestão da Qualidade e Auditoria</u>	<u>MBA em Administração Pública</u>
<u>Gestão da Qualidade e Segurança Alimentar</u>	<u>MBA em Auditoria e Controladoria</u>
<u>Gestão da Qualidade e Segurança dos Alimentos</u>	<u>MBA em Auditoria em Saúde</u>
<u>Gestão da Qualidade em Processos, Produtos e Serviços</u>	<u>MBA em Auditoria em Serviços de Saúde</u>
<u>Gestão da Tecnologia da Informação</u>	<u>MBA em Coaching</u>
<u>Gestão de Contratos Públicos</u>	<u>MBA em Coaching e Gestão de Pessoas</u>
<u>Gestão de Departamento Pessoal</u>	<u>MBA em Coaching e Gestão de Talentos</u>
<u>Gestão de Departamento Pessoal e Legislação Trabalhista</u>	<u>MBA em Contabilidade Empresarial</u>
<u>Gestão de Projetos com Ênfase na Arquitetura</u>	<u>MBA em Contabilidade nas Empresas</u>
<u>Gestão e Direito Aplicado Aos Serviços de Saúde Pública</u>	<u>MBA em Contabilidade, Auditoria e Controladoria</u>
<u>Gestão e Direito de Serviços de Saúde Pública</u>	<u>MBA em Data Protection Officer</u>
<u>Gestão Educacional</u>	<u>MBA em Data Science, Analytics e BI</u>
<u>Gestão em Engenharia de Produção</u>	<u>MBA em Empreendedorismo</u>
<u>Gestão em Processos Gerenciais</u>	<u>MBA em Empreendedorismo e Gestão de Negócios</u>
<u>Gestão em Saúde Pública</u>	<u>MBA em Engenharia de Software</u>
<u>Gestão Escolar</u>	<u>MBA em Finanças Corporativas</u>
<u>Gestão Pedagógica no Ensino Superior</u>	<u>MBA em Gerenciamento de Projetos</u>
<u>Gestão Tributária, Trabalhista e</u>	<u>MBA em Gestão 4.0: Transformação Digital</u>

<u>Previdenciária</u>	<u>e Automação de Processos</u>
<u>Harmonização Facial e Corporal</u>	<u>MBA em Gestão Comercial e de Marketing</u>
<u>Imaginologia com Ênfase em Tomografia Computadorizada e Ressonância Magnética</u>	<u>MBA em Gestão da Qualidade e Gestão Ambiental</u>
<u>Influenciador Digital</u>	<u>MBA em Gestão da Qualidade em Saúde</u>
<u>Inovação de Mídias Digitais</u>	<u>MBA em Gestão de Empresas</u>
<u>Inovação e Transformação Digital</u>	<u>MBA em Gestão de Negócios em Serviços de Alimentação</u>
<u>IoT: Interação Entre Dispositivos, Máquinas e Pessoas</u>	<u>MBA em Gestão de Negócios para Gastronomia</u>
<u>Legislação Eleitoral</u>	<u>MBA em Gestão de Pessoas</u>
<u>Libras, Saúde e Educação Especial e Inclusiva</u>	<u>MBA em Gestão de Pessoas e Relações Trabalhistas</u>
<u>Língua Portuguesa - Redação</u>	<u>MBA em Gestão de Projetos</u>
<u>Língua Portuguesa: Redação e Oratória</u>	<u>MBA em Gestão de Relações Trabalhistas</u>
<u>Linguística e Ensino da Língua Portuguesa</u>	<u>MBA em Gestão de Riscos, Compliance e Lgpd</u>
<u>Ludicidade Aplicada em Educação</u>	<u>MBA em Gestão e Consultoria Empresarial</u>
<u>MBA em Gestão e Consultoria Organizacional</u>	<u>Neuromarketing & Ciência do Consumo</u>
<u>MBA em Gestão em Unidades Hospitalares</u>	<u>Novas Mídias</u>
<u>MBA em Gestão Empreendedora</u>	<u>Nutrição Clínica</u>
<u>MBA em Gestão Empresarial</u>	<u>Nutrição e Dietoterapia</u>
<u>MBA em Gestão Executiva de Vendas 5.0</u>	<u>Nutrição e Esportes</u>
<u>MBA em Gestão Hospitalar</u>	<u>Nutrição e Políticas de Nutrição</u>
<u>MBA em Gestão Hospitalar e Sistemas de Saúde</u>	<u>Nutrição e Saúde Pública</u>
<u>MBA em Gestão Pública</u>	<u>Nutrição Esportiva</u>
<u>MBA em Gestão Tributária</u>	<u>Orientação e Supervisão Escolar</u>
<u>MBA em Governança Corporativa</u>	<u>Pedagogia Empresarial</u>
<u>MBA em Governança Empresarial</u>	<u>Pedagogia nas Organizações</u>
<u>MBA em Indústria 5.0</u>	<u>Planejamento e Gestão Educacional</u>
<u>MBA em Inovação, Design e Estratégia</u>	<u>Podologia</u>
<u>MBA em Lgpd e Compliance Digital</u>	<u>Podologia Clínica</u>
<u>MBA em Liderança e Coaching</u>	<u>Português Jurídico</u>
<u>MBA em Logística Empresarial</u>	<u>Práticas de Letramento e Alfabetização</u>
<u>MBA em Logística nas Organizações</u>	<u>Práticas Mediadoras de Gestão de Conflitos Escolar</u>
<u>MBA em Marketing e Vendas</u>	<u>Prescrição de Fitoterápicos e Suplementação Nutricional, Clínica e Esportiva</u>
<u>MBA em Meio Ambiente e Gestão da Qualidade</u>	<u>Processo Civil Contemporâneo</u>
<u>MBA em Negócios Disruptivos e Business Experience</u>	<u>Processos Gerenciais</u>

<u>MBA em Recursos Humanos</u>	<u>Programa Neuroeducativo</u>
<u>MBA em Saúde 5.0: Inovação em Saúde</u>	<u>Projetos de Design de Interiores</u>
<u>MBA em Saúde 5.0: Tecnologia em Saúde</u>	<u>Projetos de Interiores e Sustentabilidade</u>
<u>MBA em Tecnologias para Gestão: Big Data e Inteligência Artificial</u>	<u>Projetos de Interiores Sustentáveis</u>
<u>Mediação e Gestão de Conflitos Escolar</u>	<u>Psicologia Clínica Hospitalar</u>
<u>Mentoria em Educação Financeira</u>	<u>Psicologia Hospitalar</u>
<u>Metodologia do Ens. a Distância</u>	<u>Psicologia nas Organizações</u>
<u>Metodologia do Ensino da Língua Portuguesa</u>	<u>Psicologia Organizacional</u>
<u>Metodologia e Didática do Ensino da Geografia</u>	<u>Psicologia Organizacional e do Trabalho</u>
<u>Metodologias Ativas</u>	<u>Psicopedagogia Clínica, Institucional e Hospitalar</u>
<u>Metodologias Ativas Como Práticas Inovadoras na Educação</u>	<u>Psicopedagogia com Ênfase em Educação Especial</u>
<u>Metodologias da Educação a Distância</u>	<u>Psicopedagogia em Âmbito Hospitalar</u>
<u>Microbiologia e Parasitologia Clínica</u>	<u>Psicopedagogia Escolar</u>
<u>Microbiologia, Parasitologia e Micologia Clínica</u>	<u>Psicopedagogia Hospitalar</u>
<u>Na Educação com Ênfase no Processo de Formação Étnico - Racial</u>	<u>Psicopedagogia na Escola</u>
<u>Neurociências e Comportamento Humano</u>	<u>Recrutamento Tech</u>
<u>Neuroeducação</u>	<u>Saúde da Família</u>
<u>Remuneração Estratégica</u>	<u>Saúde do Trabalhador</u>
<u>Saúde do Idoso</u>	<u>Saúde Geriátrica</u>
<u>Saúde e Segurança do Trabalhador</u>	<u>Saúde Pública</u>
<u>Saúde Mental e Terapias Cognitivas</u>	<u>Saúde Pública e Coletiva</u>
<u>Saúde Pública com Ênfase na Atenção Básica</u>	<u>Segurança Digital</u>
<u>Segurança da Informação</u>	<u>Sistemas de Informação</u>
<u>Sexologia e Sexualidade Humana</u>	<u>Solução de Conflitos: Mediação e Arbitragem</u>
<u>Sistemas Informáticos</u>	<u>Tea – Transtorno do Espectro Autista</u>
<u>Supervisão Escolar e Orientação</u>	<u>Teste e Qualidade de Software</u>
<u>Tech Recruiter</u>	<u>Transformação Digital e Cultura Digital nas Organizações</u>
<u>Testes de Software Ágil</u>	<u>Ux Design</u>
<u>User Experience Design</u>	<u>Violência de Gênero: Direito, Saúde e Diversidade</u>
<u>Vigilância em Saúde e Epidemiologia</u>	
STRICTU SENSU	
<u>Doutorado em Enfermagem</u>	<u>Mestrado em Enfermagem</u>

<u>Mestrado em Análise Geoambiental</u>	<u>Mestrado Profissional em Ortodontia</u>
<u>Mestrado em Odontologia</u>	Doutorado em Odontologia

A Univeritas UNG tem como função a atividade educacional formativa com o objetivo de preparar e desenvolver profissionais e cidadãos livres e conscientes para a realização de projetos de vida, de maneira responsável, críticos e criativos, além de desenvolver, construir e aplicar conhecimento para o aprimoramento contínuo da sociedade e das futuras gerações, respaldada pela missão institucional.

Ser uma instituição educacional formadora de cidadãos competentes, qualificados e preparados para o mercado de trabalho, imbuídos de responsabilidade social e compromissados com a preservação da cultura nacional e com o desenvolvimento sociocultural do Brasil.

Para cumprir a sua missão, a Instituição serve a comunidade, garante conhecimentos e recursos importantes para os desenvolvimentos científicos, econômicos, profissionais, sociais e culturais, objetivando, principalmente, o bem-estar da sociedade e a melhoria da qualidade de vida, sempre defendendo a expressão e o cumprimento da verdade.

A IES produz e difunde o conhecimento em todas as áreas, contribuindo para o exercício pleno da cidadania, mediante formação humanista, crítica e reflexiva. A Instituição cumpre sua missão com o preparo de profissionais competentes e atualizados, capazes de atender às necessidades do mundo do trabalho e satisfazer às demandas da sociedade. No cumprimento de sua missão institucional, a IES tem como valores:

- I. **Parceria**: agir de forma justa, ética e transparente nos relacionamentos com todos os seus pares;
- II. **Autossustentabilidade**: pautar ações focadas em resultados que propiciem à Instituição sua sustentabilidade;
- III. **Inovação**: buscar contínua e permanentemente de inovações que permitam à Instituição a qualidade e eficiência dos seus serviços;
- IV. **Melhoria Contínua**: estimular ações que levem a Instituição a qualificar suas atividades e obter melhores resultados;
- V. **Ousadia**: assumir riscos que propiciem à Instituição uma liderança contínua na área Educacional.

A IES, como instituição educacional, destina-se a promover a educação, sob múltiplas formas e graus, a ciência e a cultura, e tem por finalidades:

- I. estimular a criação cultural e o desenvolvimento do espírito científico e do pensamento reflexivo;
- II. formar diplomados nas diferentes áreas de conhecimento, aptos para inserção em setores profissionais e para a participação no desenvolvimento da sociedade brasileira, e colaborar na sua formação contínua;
- III. incentivar o trabalho de pesquisa e investigação científica, visando ao desenvolvimento da ciência e da tecnologia e da criação e difusão da cultura, e, desse modo, desenvolver o entendimento do homem e do meio em que vive;
- IV. promover a divulgação de conhecimentos culturais, científicos e técnicos que constituem o patrimônio da humanidade e comunicar o saber através do ensino, de publicação ou de outras formas de comunicação;
- V. suscitar o desejo permanente de aperfeiçoamento cultural e profissional e possibilitar a correspondente concretização, integrando os conhecimentos que vão sendo adquiridos numa estrutura intelectual sistematizadora do conhecimento de cada geração;
- VI. estimular o conhecimento dos problemas do mundo presente, em particular os nacionais e regionais, prestar serviços especializados à comunidade e estabelecer com esta uma relação de reciprocidade;
- VII.** promover a extensão, aberta à participação da população, visando a difusão das conquistas e benefícios resultantes da criação cultural e pesquisa científica e tecnológica geradas na Instituição.

3. COMPOSIÇÃO DA CPA

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) tem a responsabilidade principal de coordenar o processo de Autoavaliação Institucional. Desde então, essa avaliação tornou-se um dos instrumentos essenciais para a análise da educação superior no Brasil. Além disso, a CPA atua como um canal de diálogo e atendimento às demandas da comunidade acadêmica, com o objetivo de assegurar o pleno funcionamento dos diversos setores da instituição e garantir o cumprimento de suas responsabilidades, solucionando problemas identificados e preservando as boas práticas apontadas pela comunidade.

A CPA, instituída por Ato da Diretoria, será composta por no mínimo um representante dos seguintes segmentos:

- I. Representante dos docentes;
- II. Representante dos discentes;
- III. Representante dos funcionários técnico-administrativos;
- IV. Representante da sociedade civil organizada.

Os membros da CPA em conformidade com o Regimento e Regulamento da UNIVERITAS UNG são:

Tabela 1 - Membros da Comissão Própria de Avaliação

CAMPUS GUARULHOS CENTRO	
Representante técnico-administrativo	Aline Mei Lin Ribeiro
Representante dos docentes (Coordenador CPA)	Fernanda Marcucci
Representante dos discentes	Beatriz Rossetti Sendin
Representante da sociedade civil organizada	Roney Glauber Araujo de Vasconcelos
CAMPUS ITAQUAQUECETUBA	
Representante técnico-administrativo	Gabriela Soares
Representante dos docentes	Lucirose Farias dos Santos
Representante dos discentes	Ludmila da Silva Solera dos Santos
Representante da sociedade civil organizada	Lourivaldo Gonçalves Ribeiro

A atual CPA (Comissão Própria de Avaliação) da IES foi instituída em atendimento ao que preceitua a Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004, que institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) através da Portaria **85-250924-01** (anexo).

A CPA constitui órgão colegiado de coordenação do processo de autoavaliação da IES com autonomia e apoio para ação na Instituição.

A CPA tem por finalidade a execução do processo interno de autoavaliação em consonância com os procedimentos e instrumentos estabelecidos, os quais foram adequados para atender as modificações inseridas pelo novo marco regulatório da educação superior brasileira a começar pela diversificação, especificidades de suas atividades, e assegurando:

- 1) a análise das dimensões que integram a IES;
- 2) a divulgação dos procedimentos, dados e resultados dos processos avaliativos;
- 3) o respeito à identidade da IES;
- 4) a participação do corpo discente, docente e técnico-administrativo, bem como de representantes da sociedade civil.

A Autoavaliação Institucional é um processo permanente de construção e formação, que busca o aperfeiçoamento das práticas da IES E SE constitui, portanto, uma ferramenta valiosa que permite demonstrar as peculiaridades da instituição ressaltando suas fragilidades e potencialidades, ao mesmo tempo, que oferece a IES rumos para realizar as mudanças necessárias para alcançar resultados significativos. A CPA-é composta por representantes de todos os segmentos da IES: corpo docente, corpo discente, corpo técnico-administrativo e sociedade civil organizada, tendo sua regulamentação estabelecida em conformidade com a legislação em regulamento próprio.

4. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE AUTOAVALIAÇÃO

A CPA analisou e reestruturou processos, instrumentos e toda a documentação em primeiro lugar, devido à grande modificação implementada pelo Ministério da Educação (MEC) na legislação educacional brasileira o que incluiu ainda a modificação dos instrumentos de avaliação de cursos e institucionais e, adicionalmente ainda, visando ainda dar continuidade ao processo de avaliação institucional que vinha sendo desenvolvido de forma aprimorada.

Por isso, ao longo do ano, além de se reunir para discutir a sensibilização da comunidade, buscou-se revisar a ação global da CPA visando a melhoria das avaliações e a forma de divulgação dos resultados delas.

Como resultado prático desse processo, a CPA vem implantando uma sistemática totalmente diferente mantendo as duas avaliações anuais nas quais a comunidade acadêmica será 'ouvida' de forma aperfeiçoada pretendendo-se que desta forma tenha resultados mais efetivos sobre as discussões dos caminhos a serem traçados pela IES.

4.1. ESTRUTURA DA AVALIAÇÃO

Abrangerá instrumentos diversificados como poderá ser verificado no anexo, sendo que estes serão aplicados a todos os segmentos da comunidade acadêmica bem como submetidos a apreciação da sociedade. Tal estrutura visa o atendimento às particularidades de cada segmento e objeto de análise conforme proposta da CPA e atendimento a legislação vigente.

Todas as informações coletadas pertinentes a avaliação, estarão organizadas em: dimensões, categorias de análise e, indicadores.

4.2. ESTRATÉGIAS

4.2.1. Envolvimento

De forma a fomentar o engajamento crescente dos segmentos da comunidade a CPA adotará algumas estratégias específicas tais como:

- ✓ Encontros mensais com os representantes de classe (de forma online/presencial) para termos um engajamento maior das turmas na AVI;
- ✓ Aumento nas divulgações realizadas por meios digitais em todos os canais de comunicação da IES, além das ações presenciais em salas de aula;

- ✓ Estímulo aos discentes na computação de horas complementares para aumentar a adesão na AVI, de modo a ampliar a divulgação a aqueles que responderem o questionário avaliativo;
- ✓ Intensificar em reuniões docentes a importância da CPA, a fim de aumentar o engajamento dos professores em relação a AVI.

4.2.2. Apropriação

Visando a apropriação cada vez maior por todos os segmentos da comunidade acadêmica, a CPA adotará como práticas:

1. Promover oficinas, seminários ou congêneres, envolvendo as equipes gestora, pedagógica e docente, com vistas à apropriação e utilização dos resultados das avaliações
2. Promover momentos de discussão e análise dos resultados apurados na avaliação
3. Aplicação de pesquisa de feedback de forma a analisar o alcance das ações da CPA e sua apropriação constante por todos os segmentos.

4.2.3. Etapas

De acordo com o parágrafo 1º do artigo 13 da lei 10.861 de 14 de abril de 2004, a autoavaliação institucional deverá ser finalizada anualmente em dezembro, respeitado as datas constantes do cronograma anualmente proposto pela CPA e aprovado no Conselho Superior da IES. Sendo assim, há necessidade de se planejar, antecipadamente, todas as atividades que deverão ser executadas nesse período. O cronograma proposto para o desenvolvimento das atividades de avaliação institucional poderá conter, a depender do ano, as etapas a seguir descritas.

✓ Etapa 1: Constituição da CPA

Constituição formal da CPA. Nesta fase são realizadas inúmeras reuniões para troca de ideias e estudo de materiais. Divulgação do cronograma da CPA.

✓ Etapa 2: Sensibilização

A preparação da comunidade interna demandará amplos debates acerca do projeto de avaliação institucional nos espaços de representação acadêmica e nos órgãos

colegiados da IES. Não obstante, há que se deixar claro: devem, os mencionados debates, ser antecedidos por esclarecimentos da comunidade acerca do próprio SINAES, sua concepção e suas funções.

A sensibilização abrangerá todos os segmentos da comunidade acadêmica sobre a relevância de todo o processo, bem como visa garantir apropriação dos resultados por esses segmentos.

No processo de Autoavaliação, a sensibilização busca o envolvimento da comunidade acadêmica na construção da proposta avaliativa por meio da realização de reuniões, palestras, seminários, entre outros.

✓ **Etapa 3: Operacionalização da Autoavaliação Institucional**

Caracteriza-se pela atividade propriamente dita da avaliação institucional que abrange desde a publicação do calendário anual, elaboração dos instrumentos (se for o caso) para coleta de dados, elaboração ou reformulação dos questionários, capacitação dos aplicadores. Os instrumentos serão elaborados (ou reformulados) de acordo com o cronograma elaborado pela CPA para as atividades de autoavaliação.

✓ **Etapa 4: Consolidação e Análise**

Consistirá numa análise minuciosa acerca da veracidade e da consistência das informações obtidas junto aos diversos agentes e/ou fontes institucionais.

✓ **Etapa 5: Divulgação dos Resultados**

Finalizada a fase de consolidação e análise dos dados institucionais era a vez de apresentá-los à comunidade interna, o que caracterizará a etapa de retroalimentação dos atores institucionais.

Estratégias:

✓ **Etapa 6: Reflexão**

Consiste em refletir acerca da adequação do próprio processo e da sistemática avaliativa posta em marcha, no âmbito da IES. É, assim, uma atividade que implica numa autocrítica de todos os agentes implicados, visando ao aprimoramento da atividade.

✓ **Etapa 7: Elaboração e Envio do Relatório à CONAES**

Formalização de todo o processo avaliativo através de relato escrito a ser enviado à CONAES. Nele deverão constar os agentes implicados na atividade avaliativa, as estratégias metodológicas empregadas, os dados utilizados, as repercussões institucionais da avaliação e uma infinidade de outros aspectos que afetem, de modo direto ou indireto, as atividades e práticas institucionais.

A seguir apresenta-se a tabela de cronograma de atividades desenvolvidas na IES em 2024 cujas atividades foram desenvolvidas de forma remota em praticamente sua totalidade.

Tabela 2 - Cronograma de ações realizadas pela CPA

AÇÕES	DESCRIÇÃO	DATA
1	Reunião para programar o calendário da CPA - Ata I 2024.1	Fevereiro de 2024
2	Programação das avaliações e calendário CPA - Ata I 2024.1	Fevereiro de 2024
3	Apresentação da CPA para alunos calouros – Semana de Integração – Ata I 2024.1	Fevereiro de 2024
4	Sensibilização da comunidade acadêmica 1º. Semestre - Ata II 2024.1	Março de 2024
5	Atualização da listagem de representantes de classe – Ata II 2024.1	Março de 2024
6	Publicações de sensibilização discente no blog da CPA – Ata III 2024.1	Abril de 2024
7	Exposição de informativos comunicando o início da Avaliação Institucional – Ata III 2024.1	Abril de 2024
08	Postagens de divulgação da Avaliação Institucional em redes sociais da IES - Ata III 2024.1	Abril de 2024
09	Alunos respondendo a AVI no laboratório de informática – Ata III 2024.1	Abril de 2024
10	Envio de mensagens nos grupos de WhatsApp para representantes de classe – Ata III 2024.1	Mai de 2024
11	Divulgação de vídeos explicativos sobre a AVI para os discentes – Ata III 2024.1	Mai de 2024
12	Divulgação presencial da AVI em salas de aulas e laboratórios – Ata IV 2024.1	Mai de 2024
13	Divulgação da AVI via e-mail para os representantes de classe – Ata IV 2024.1	Mai de 2024
14	Semana de Avaliação – Ata III e IV 2024.1	04/04/2024 a 15/05/2024
15	Compilação de dados – Ata V 2024.1	Junho de 2024
16	Divulgação de Resultados Parciais – 1º. Semestre - Ata V 2024.1	Junho de 2024
17	Sensibilização da comunidade acadêmica 2º. Semestre - Ata I 2024.2	Agosto de 2024
18	Atualização da listagem de representantes de classe – Ata II 2024.2	Setembro de 2024
19	Publicação de sensibilização discente no blog da CPA – Ata III 2024.2	Outubro de 2024
20	Exposição de informativos comunicando o início da Avaliação Institucional – Ata III 2024.2	Outubro de 2024

21	Divulgação presencial da AVI em salas de aulas e laboratórios – Ata III 2024.2	Outubro de 2024
22	Alunos respondendo a AVI no laboratório de informática – Ata III 2024.2	Outubro de 2024
23	Envio de mensagens nos grupos de WhatsApp para representantes de classe – Ata III 2024.2	Novembro de 2024
24	Divulgação da AVI via e-mail para os representantes de classe – Ata III 2024.2	Novembro de 2024
25	Divulgação de vídeos explicativos sobre a AVI para os discentes – Ata III 2024.2	Novembro de 2024
26	Postagens de divulgação da Avaliação Institucional em redes sociais da IES - Ata IV 2024.2	Novembro de 2024
27	Semana de Avaliação – 2º. Semestre – Ata III e IV 2024.2	02/10/2024 a 11/11/2024
28	Compilação de dados – Ata V 2024.2	Dezembro de 2024
29	Divulgação de Resultados Globais - Ata V 2024.2	A partir de abril de 2025
30	Envio do Relatório para Postagem no sistema e-MEC referente ao ano anterior - Ata V 2024.2	Até 31 de março de 2025

A seguir detalha-se cada uma das ações realizadas:

AÇÃO 01: Deu-se início ao planejamento do calendário da CPA, para tal foi realizada reunião junto aos membros da CPA e Direção da Unidade.

AÇÃO 02: Foi elaborado juntamente com os componentes da CPA um calendário de ações que são utilizados como base para direcionar as atividades que foram realizadas no semestre.

AÇÃO 03: Durante a semana de integração com os alunos calouros, a CPA teve um momento junto dos discentes, para explicar sobre a importância da Avaliação Institucional.

AÇÃO 04: Sensibilização da comunidade acadêmica no 1º. Semestre: Para cativar os discentes e aumentar o número de participantes da AVI, foi proposto horas complementares a àqueles que respondessem o questionário avaliativo.

AÇÃO 05: Atualizamos junto aos Coordenadores de Curso a listagem de contatos de representantes de Classe para envio de e-mails e inclusão no(s) grupo(s) da CPA, sendo que cada discente foi direcionado para o grupo respectivo de sua própria unidade.

AÇÃO 06: No decorrer do mês de abril, foram efetuadas postagens no blog oficial da CPA. As publicações foram explicativas sobre a CPA, sua composição, divulgação dos prazos da AVI e liberação de link para acesso ao questionário.

AÇÃO 07: Foi exposto em salas de aulas, laboratórios de aulas práticas e em pontos

estratégicos da IES, informativos sobre os prazos da Avaliação Institucional.

AÇÃO 08: Como forma de impulsionar o discente a participar, foi publicado no Instagram e Facebook da Instituição a arte digital da Avaliação Institucional.

AÇÃO 09: Solicitamos auxílio dos Coordenadores de Cursos para direcionarem os discentes aos laboratórios de informática, para que eles respondessem ao questionário no período de aula.

AÇÃO 10: Foi enviado as artes digitais e mensagens de sensibilização nos grupos de representantes de classe, via WhatsApp.

AÇÃO 11: A divulgação dos vídeos explicativos sobre a importância da Avaliação Institucional ocorreu por meio dos grupos de WhatsApp dos representantes de classe.

AÇÃO 12: Neste período foram realizadas visitas em salas de aulas e laboratórios de aulas práticas para efetuar a sensibilização de discentes de maneira presencial, explicando a importância e entregando informativos impressos com os prazos da Avaliação.

AÇÃO 13: Enviamos no e-mail dos representantes de classe, o comunicado sobre a prorrogação da Avaliação Institucional.

AÇÃO 14: Este período foi inteiramente dedicado à Comunidade Acadêmica, de forma a promover ações de sensibilização que transmitam a importância da CPA e a participação na AVI.

AÇÃO 15: Compilação de dados AVI, a CPA realizou a compilação dos resultados a fim de transformar os dados obtidos em informações elucidativas e colaborativas para tomar decisões com base nos dados alcançados, visando sempre o aumento de participações e bons resultados.

AÇÃO 16: A divulgação dos resultados parciais foi feita através da exposição do relatório da AVI em quadros de aviso das salas de aula, laboratórios de aulas práticas e locais estratégicos da IES, além de publicação no blog da CPA, em formato de agradecimento aos discentes e docentes que participaram da AVI e expondo as porcentagens alcançadas ao término da Avaliação Institucional 2024.1.

AÇÃO 17: Sensibilização da comunidade acadêmica no 2º. Semestre: A atual composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA), desenvolveram ações para incentivar a comunidade acadêmica a realizar a Avaliação Institucional 2024.2, dentre elas, permanecer com a estratégia de conceder 3 horas de atividades complementares aos alunos que responderem ao questionário da AVI.

AÇÃO 18: Atualizamos a listagem de contatos de representantes de Classe para envio de e-mails e inclusão no(s) grupo(s) da CPA, sendo que cada discente foi direcionado para o grupo respectivo de sua própria unidade.

AÇÃO 19: Neste período foram efetuadas postagens no blog oficial da CPA. As publicações foram explicativas, sobre a CPA e a sua composição.

AÇÃO 20: Foi exposto em salas de aulas, laboratórios de aulas práticas e em pontos estratégicos da IES informativos sobre os prazos da Avaliação Institucional.

AÇÃO 21: Neste período foram realizadas visitas em salas de aulas e laboratórios de aulas práticas, para efetuar a sensibilização de discentes de maneira presencial, explicando a importância e entregando informativos impressos com os prazos da Avaliação.

AÇÃO 22: Solicitamos auxílio dos Coordenadores de Cursos para direcionarem os discentes aos laboratórios de informática, para que os mesmos respondessem ao questionário no período de aula.

AÇÃO 23: Foi enviado as artes digitais e mensagens de sensibilização nos grupos de representantes de classe, via WhatsApp.

AÇÃO 24: Enviamos no e-mail dos representantes de classe o comunicado sobre a prorrogação da Avaliação Institucional.

AÇÃO 25: A divulgação dos vídeos explicativos sobre a importância da Avaliação Institucional, ocorreu por meio dos grupos de WhatsApp dos representantes de classe.

AÇÃO 26: Como forma de impulsionar o discente a participar, foi publicado no Instagram e Facebook da Instituição a arte digital da Avaliação Institucional.

AÇÃO 27: Este período foi inteiramente dedicado à Comunidade Acadêmica, de forma a promover ações de sensibilização que transmitam a importância da CPA e a participação na AVI.

AÇÃO 28: Compilação de dados AVI, a CPA realizou a compilação dos resultados a fim de transformar os dados obtidos em informações elucidativas e colaborativas para tomar decisões com base nos dados alcançados visando sempre o aumento de participações e bons resultados.

AÇÃO 29: Os resultados foram disponibilizados à comunidade acadêmica e sociedade através do BLOG da CPA, canais de comunicação da instituição e ainda encaminhados de forma parcial aos respectivos segmentos.

AÇÃO 30: O presente relatório foi enviado para a Direção de Regulação e Qualidade para que o Procurador Institucional providenciasse a postagem no sistema e-MEC e desta forma, o disponibilizasse para a CONAES conforme legislação vigente.

Em março de 2024 foi realizada a postagem dos relatórios referente ao ano anterior.

Tabela 3 - Cronograma CPA 2024

ETAPAS	CRONOGRAMA REALIZADO EM 2024 - CPA												
	MESES												
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN
Divulgação resultados do ano anterior													
Elaboração e envio a CONAES do Relatório													
Definição Ações													
Divulgação do calendário													
Apresentação da Comissão a Comunidade Acadêmica													
Ações de Sensibilização													
Autoavaliação													
Divulgação de resultados													

4.3. INSTRUMENTOS

Os instrumentos utilizados pela CPA, compostos de questões as quais atendem e abrangem as 10 dimensões do SINAES para fins deste relatório serão agrupados nos Eixos conforme determinação da CONAES para cada um dos segmentos participantes da autoavaliação.

Desta forma, os eixos de avaliação englobarão as dimensões conforme mostrado na figura a seguir.



Figura 1 - Dimensões do SINAES

Para participação o 'entrevistado' deve responder a cada uma das questões pontuando sua satisfação de 1 a 5 (sendo 5 o maior grau de satisfação) ou ainda apontando não saber responder ou não utilizar tal estrutura/serviço ou afim.

Há ainda espaço para que o participante faça observações pontuais a respeito de cada questão.

5. METODOLOGIA E DESENVOLVIMENTO

A CPA é a responsável pela avaliação institucional, que tem por objetivo avaliar e analisar todas as dimensões da IES em consonância com a legislação e atendendo ainda a necessidades da instituição. Assim foram elaborados e aplicados instrumentos, respeitando todos os segmentos da IES: corpo discente, corpo docente, corpo técnico-administrativo e a sociedade civil organizada (comunidade externa).

A IES desenvolve um processo avaliativo que se baseia na escuta ativa de todos os setores envolvidos com a instituição na qual todos avaliam e são avaliados (direta ou indiretamente). Os processos de avaliação conduzidos pela CPA subsidiam os atos regulatórios institucionais e de cursos, bem como o desenvolvimento da instituição, sendo de competência e responsabilidade da CPA elaborar, a partir dos resultados apurados, o relatório de Autoavaliação pautado nas 10 dimensões que constam no SINAES conforme ilustrado abaixo.



Figura 2 - Dimensões do SINAES

As ações da Comissão Própria de Avaliação (CPA) contemplam as fases abaixo, mas não exclusivamente:

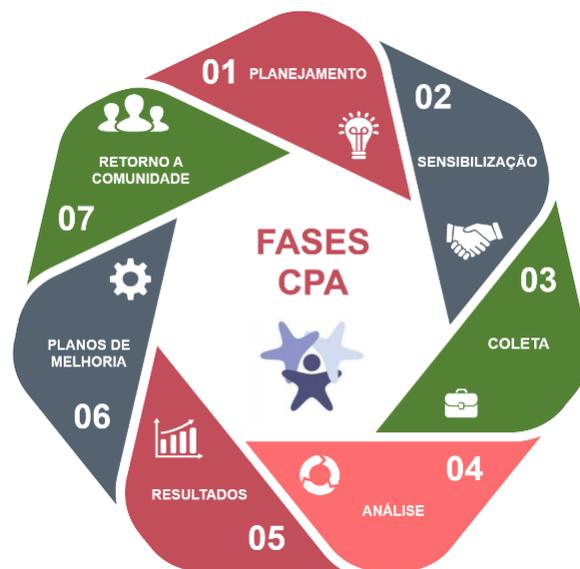


Figura 3 - Fases Mínimas de Desenvolvimento dos Trabalhos Anuais da CPA

Para a condução dos processos foram realizadas diferentes atividades visando atingir os objetivos da autoavaliação, entre elas: encontros, visitas em salas de aula (presenciais e remotas), reuniões (presenciais e remotas), dentre outros. Assim a IES buscou, por meio do diálogo e da construção coletiva, viabilizar as suas ações.

Os resultados do processo de autoavaliação quando compilados são encaminhados a instâncias superiores, a quem compete a (re) definição e implementação das políticas acadêmicas que o processo avaliativo sugerir. Os resultados da avaliação subsidiam as ações internas e a (re) formulação do Plano de Desenvolvimento Institucional e outros.

A CPA e direção da IES continuam empenhada em fazer com que o conhecimento gerado pelo processo de autoavaliação seja sempre disponibilizado à comunidade acadêmica, aos avaliadores externos e a sociedade com a finalidade clara de priorizar ações de curto, médio e longo prazo, planejar de modo compartilhado e estabelecer etapas para alcançar metas simples ou mais complexas que comprometam a Instituição para o futuro.

Os relatórios servem para que a Instituição identifique as potencialidades e as dificuldades envolvendo-se num processo de reflexão sobre as causas das situações positivas e negativas, assumindo assim a direção efetiva de sua gestão política, acadêmica e científica. O conhecimento das estratégias adequadas norteará as decisões no sentido de disseminá-las, generalizando o sucesso. Por outro lado, as formas de ação que não apresentarem resultados satisfatórios serão modificadas, buscando-se alternativas para introdução de novos caminhos.

A CPA utiliza instrumentos eletrônicos acessíveis através da internet (por senha e login) e em alguns casos específicos podem ser disponibilizados na forma física especificamente aplicados nos laboratórios de informática tais instrumentos.

A partir do ano de referência de 2015 o Relatório de Autoavaliação submetido anualmente, por meio do Sistema e-MEC, segundo instruções do MEC/CONAES deveria ser sequencial e parcial nos dois primeiros anos e no terceiro deveria ser integral. Desta forma, o presente relatório, referência de 2024, a ser postado até **31 de março de 2025**, trata-se de relatório parcial referente aos dados coletados no ano de 2024.

Em 2024 a coleta se deu da seguinte forma:

1º. Semestre: de 15/04/2024 a 30/05/2024

2º. Semestre: de 02/10/2024 a 12/12/2024

Após estas datas os relatórios do sistema foram extraídos e analisados para a confecção presente. O sistema fornece os relatórios gerais na forma de planilhas do excel, permitindo que gráficos e análises diversas sejam feitas de forma direta e através de ferramentas estatísticas.

No ano de 2024 observou-se 100% de participação do segmento docente, 67,36% do segmento discentes, 94,37% do segmento técnico e 100% da sociedade civil organizada na avaliação institucional.

6. RESULTADOS DAS AVALIAÇÕES INTERNAS 2024

6.1.SEGMENTO PARTICIPANTE: CORPO DISCENTE

6.1.1. Eixo I – Planejamento e avaliação institucional: Dimensão VIII

Tabela 4 - Notas atribuídas pelos discentes no Eixo I

DIMENSÃO VIII – PLANEJAMENTO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	
ITEM	NOTA
Como você avalia este Programa da Avaliação Institucional realizado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA)?	3,97
Como você avalia as ações realizadas pela CPA após a aplicação da AVI tais como divulgação dos resultados, ações realizadas em função das AVI e outras ações da CPA?	3,73
Como você avalia a divulgação dos resultados por parte da instituição referentes aos conceitos dos cursos e da instituição, realizados pelo ministério da educação (MEC) tais como conceitos do ENADE, resultados de avaliação do MEC, resultados de exames como da OAB e outros?	3,76

PONTOS FORTES:

Avaliação do Programa da Avaliação Institucional pela CPA (Nota 3,97):

- A avaliação do programa realizado pela CPA obteve a nota mais alta entre os itens analisados, demonstrando que os discentes reconhecem e valorizam o trabalho de planejamento e execução da avaliação institucional.
- Este resultado indica uma percepção positiva sobre o papel da CPA na estruturação do processo avaliativo, sendo este um ponto de credibilidade para a instituição.

Divulgação dos Resultados Institucionais (Nota 3,76):

- A divulgação dos resultados por parte da instituição, incluindo conceitos de cursos e informações do MEC, é vista de forma satisfatória. Isso sugere que os alunos percebem algum esforço em tornar essas informações acessíveis e claras.

PONTOS A MELHORAR:

Ações Pós-Avaliação Institucional pela CPA (Nota 3,73):

- Apesar da nota ser próxima das demais, ela é a mais baixa do grupo, sugerindo que as ações realizadas após a aplicação da avaliação ainda podem ser aprimoradas.
- A comunicação sobre as ações decorrentes dos resultados pode ser reforçada, incluindo clareza sobre como os dados levantados são transformados em melhorias concretas.

Clareza e Acessibilidade na Divulgação de Resultados (Nota 3,76):

- Embora a divulgação de resultados seja avaliada positivamente, ainda há espaço para melhorar a acessibilidade e a transparência dessas informações para os alunos, com formatos mais amigáveis, claros e acessíveis em diferentes plataformas.

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

☑ **Reforço na Divulgação de Resultados:** Utilizar múltiplos canais de comunicação, como redes sociais, newsletters e reuniões presenciais ou virtuais, para ampliar o alcance e a clareza das informações sobre resultados institucionais e suas implicações.

☑ **Engajamento dos Alunos no Processo:** Promover ações educativas sobre a importância das avaliações e como elas impactam diretamente na qualidade do ensino e da gestão da instituição, incentivando maior participação e compreensão dos resultados.

6.1.2. Eixo II – Desenvolvimento institucional: Dimensão I e Dimensão III

Tabela 5 - Notas atribuídas pelos discentes no Eixo II

DIMENSÃO I - MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	
ITEM	NOTA
Considerando que faz parte da missão de nossa Instituição a formação de profissionais qualificados, com visão social e cidadã ampla, como você se avalia em relação à sua participação ativa e comprometida no desenvolvimento das atividades em curso?	4,17
DIMENSÃO III - RESPONSABILIDADE SOCIAL	
ITEM	NOTA
Como você avalia as ações de responsabilidade e inclusão social da instituição na comunidade. (Ex.: Trote Legal, Faculdade na Comunidade, Cursos Capacita etc.)?	3,20
Como você avalia a oferta de oportunidades de participação em atividades de responsabilidade social?	3,83

PONTOS FORTES:

Participação Ativa e Comprometida no Desenvolvimento das Atividades (Nota 4,17):

- Este item alcançou a maior nota entre os avaliados, indicando que os discentes se sentem participantes e comprometidos com as atividades propostas pela instituição.
- Reflete positivamente o alinhamento entre a missão institucional de formar profissionais qualificados com visão social e cidadã e o engajamento dos estudantes.

Ações de Responsabilidade Social (Nota 3,86):

- As ações da instituição voltadas para responsabilidade e inclusão social, como o "Trote Legal" e o "Faculdade na Comunidade", receberam boa avaliação, sugerindo que essas iniciativas são reconhecidas como relevantes e impactantes pela comunidade acadêmica.

PONTOS A MELHORAR:

Oferta de Oportunidades de Participação em Atividades de Responsabilidade Social (Nota 3,20):

- Apesar de uma avaliação positiva, esta foi a nota mais baixa, indicando que há espaço para melhorar a comunicação ou ampliação das oportunidades para que os discentes participem de atividades relacionadas à responsabilidade social.
- Isso pode indicar uma percepção de insuficiência na quantidade, diversidade ou acessibilidade dessas atividades.

Engajamento Ampliado nas Ações de Responsabilidade Social (Nota 3,86):

- Embora a nota seja satisfatória, existe uma oportunidade para aumentar o impacto e a visibilidade dessas ações dentro e fora da comunidade acadêmica, garantindo maior envolvimento dos estudantes e da sociedade em geral.

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

Ampliar e Diversificar Atividades de Responsabilidade Social:

- Promover mais atividades que atendam a diferentes perfis de alunos e comunidades, incluindo ações voltadas para causas específicas (meio ambiente, saúde, educação).
- Estabelecer parcerias com ONGs, empresas locais e órgãos públicos para ampliar o alcance e a relevância dessas iniciativas.

Reforçar a Comunicação e Divulgação das Oportunidades:

- Implementar campanhas de conscientização sobre as atividades disponíveis, utilizando redes sociais, murais interativos e reuniões periódicas para apresentar novas oportunidades.
- Criar mecanismos para que os alunos sejam informados regularmente sobre ações e possam se inscrever facilmente.

Incentivar o Engajamento dos Estudantes:

- Oferecer certificados ou créditos acadêmicos como forma de reconhecer a participação dos estudantes em atividades de responsabilidade social.
- Realizar workshops ou palestras sobre a importância da responsabilidade social, mostrando como o engajamento beneficia a formação profissional e pessoal.

Monitorar e Avaliar o Impacto das Ações:

- Coletar feedback dos participantes e da comunidade beneficiada para aprimorar continuamente as ações e garantir que elas estejam alinhadas às demandas sociais e às expectativas dos alunos.

6.1.3. Eixo III - Políticas acadêmicas: Dimensão II, Dimensão IV e Dimensão IX

Tabela 6 - Notas atribuídas pelos discentes no Eixo III

DIMENSÃO II - POLÍTICA PARA O ENSINO, A PESQUISA E EXTENSÃO E PÓS-GRADUAÇÃO	
ITEM	NOTA
Foram oferecidas oportunidades para você participar de Projetos de Iniciação Científica e de atividades que estimulam a investigação acadêmica?	3,07
Avalie a navegabilidade, usabilidade e layout do ambiente virtual de aprendizagem (AVA) empregado em seu curso EaD ou na disciplina EaD de seu curso presencial.	3,80
Foram oferecidas oportunidades para o estudante participar de Projetos de Monitoria?	3,65
Foram oferecidas oportunidades para participação em atividades de extensão como por exemplo eventos de responsabilidade social, solidariedade e outros com vínculo com a sociedade? Favor não considerar neste item as atividades de extensão curricularizada, somente projetos extracurriculares.	3,71
Como você avalia o desenvolvimento de atividades de extensão curricularizada no tocante a contribuição para sua própria formação profissional e cidadã?	3,87
DIMENSÃO IV - COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE	
ITEM	NOTA
Como você avalia o serviço da ouvidoria da instituição para os alunos?	3,42
Como você avalia o funcionamento dos canais de atendimento direto existentes entre a Instituição e a sociedade? (Considere por favor chat, atendimento telefônico, atendimento CRA)	3,41
Como você avalia o layout, navegabilidade e funcionalidades dos canais digitais de atendimento ao aluno? (Considere por favor site, portal, aplicativos)	3,58
DIMENSÃO IX - POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AO ESTUDANTE E EGRESSO	
ITEM	NOTA
Como você avalia as atividades desenvolvidas pelo Núcleo de Trabalhabilidade, Emprego e Carreira?	3,73

Como você avalia as ofertas de cursos pós-graduação de acordo com a sua necessidade?	3,76
Como você avalia o atendimento pedagógico prestado pelo NAE - Núcleo de Atendimento ao Educando?	3,90
Como você avalia as atividades desenvolvidas no estágio supervisionado (estágio curricular) se for seu caso?	3,99

PONTOS FORTES:

Atividades de Estágio Supervisionado (Nota 3,99):

- Este item obteve a melhor avaliação entre todos, destacando-se como um ponto forte da instituição. Sugere que o estágio supervisionado tem contribuído significativamente para a formação profissional dos discentes, atendendo às expectativas e necessidades.

Atendimento Pedagógico pelo NAE (Nota 3,90):

- O Núcleo de Atendimento ao Educando (NAE) é bem avaliado, indicando que os alunos percebem um suporte pedagógico eficaz e acessível.

Extensão Curricularizada e Projetos Extracurriculares (Notas 3,87 e 3,71):

- As atividades de extensão, tanto curriculares quanto extracurriculares, são bem vistas pelos discentes, destacando a conexão da instituição com a formação cidadã e o vínculo com a sociedade.

PONTOS A MELHORAR:

Ouvidoria e Canais de Atendimento (Notas 3,42 e 3,41):

- As notas mais baixas foram atribuídas ao serviço de ouvidoria e aos canais de atendimento direto, indicando a necessidade de maior eficiência, acessibilidade e resolução de demandas por esses meios.
- A baixa avaliação desses itens pode refletir insatisfação com a clareza das informações ou com o tempo de resposta.

Navegabilidade e Layout dos Ambientes Virtuais (Notas 3,80 e 3,58):

- Embora razoáveis, as notas sugerem que o ambiente virtual de aprendizagem (AVA) e os canais digitais de atendimento poderiam ser mais intuitivos e funcionais, melhorando a experiência do usuário.

Participação em Projetos de Monitoria e Iniciação Científica (Notas 3,65 e 3,07):

- A oferta de oportunidades nessas áreas foi avaliada como moderada, sugerindo que há espaço para ampliar e divulgar melhor as iniciativas acadêmicas de pesquisa e monitoria.

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

DIMENSÃO II - POLÍTICA PARA O ENSINO, A PESQUISA E EXTENSÃO E PÓS-GRADUAÇÃO

1. Iniciação Científica e Monitoria:

- Aumentar a oferta de vagas e divulgar amplamente as oportunidades para participação em projetos de pesquisa e monitoria.
- Incentivar a publicação de artigos e apresentações em eventos acadêmicos para aumentar o engajamento dos estudantes com a investigação científica.

2. Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA):

- Realizar atualizações no layout e na navegabilidade do AVA para torná-lo mais amigável, intuitivo e funcional.
- Oferecer treinamentos para alunos e professores para melhor utilização do sistema.

3. Atividades de Extensão:

- Expandir os tipos de atividades de extensão extracurriculares, diversificando as áreas temáticas para atingir um público maior de alunos com diferentes interesses.

DIMENSÃO IV - COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

1. Ouvidoria e Canais de Atendimento:

- Reestruturar os processos da ouvidoria para garantir respostas mais rápidas e eficazes.
- Melhorar os canais de atendimento, implementando funcionalidades como chatbots e sistemas de ticket para maior eficiência e transparência.

2. Canais Digitais de Atendimento:

- Simplificar e modernizar o layout do site e dos aplicativos, garantindo que todas as informações e serviços sejam facilmente acessíveis.
- Implementar ferramentas de feedback para identificar dificuldades dos usuários e ajustar as plataformas de acordo.

DIMENSÃO IX - POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AO ESTUDANTE E EGRESSO

1. Núcleo de Trabalhabilidade e Emprego:

- Diversificar as atividades oferecidas pelo núcleo, incluindo workshops, feiras de empregabilidade e parcerias com empresas para programas de estágio e trainee.
- Promover mais ações voltadas ao acompanhamento de egressos, fortalecendo a relação entre a instituição e seus ex-alunos.

2. Cursos de Pós-Graduação:

- Ampliar a oferta de cursos de pós-graduação alinhados às demandas do mercado de trabalho, considerando também formatos híbridos ou totalmente online para maior acessibilidade.

6.1.4. Eixo IV – Políticas de Gestão: Dimensão V, Dimensão VI e Dimensão X

Tabela 7 - Notas atribuídas pelos discentes no Eixo IV

DIMENSÃO V – POLÍTICA DE PESSOAL	
ITEM	NOTA
Como você avalia os seus professores de forma global, considerando aspectos relacionados à qualidade do desempenho da função e disponibilidade para atendimentos?	4,11
Como você avalia os funcionários do atendimento CRA de forma global, considerando aspectos relacionados à qualidade do desempenho da função, gentileza e disponibilidade para atendimentos?	3,83
Como você avalia os funcionários dos laboratórios de forma global, considerando aspectos relacionados à qualidade do desempenho da função e disponibilidade para atendimentos?	4,03
Como você avalia os funcionários da biblioteca de forma global, considerando aspectos relacionados à qualidade do desempenho da função e disponibilidade para atendimentos?	4,16
Como você avalia a qualificação dos seus tutores? (Avalie se aluno EAD ou com disciplina on-line (DOL))	3,88
DIMENSÃO VI - ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA IES	
ITEM	NOTA
Como você avalia a atuação do Diretor(a) / Reitor(a) da instituição no tocante a gestão administrativa (manutenção, limpeza, acessibilidade) e acadêmica (escolha de professores, disponibilidade de materiais, garantia da qualidade dos cursos) da IES?	3,67
Qual seu nível de satisfação quanto a disponibilidade dos coordenadores para atendimento ao aluno?	3,84
DIMENSÃO X - SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA	
ITEM	NOTA
Como você avalia os investimentos da IES em melhorias das instalações físicas, tecnologias e equipamentos?	3,45
Como você avalia os investimentos da IES nos docentes (contratação de docentes qualificados)?	3,80
Sua Instituição possui assinatura de duas bibliotecas virtuais (Minha biblioteca e BV Pearson) além disso de um Portal de Periódicos chamado EBSCO. Como você avalia as bibliotecas	3,96

virtuais e portais de periódicos para todos os alunos no tocante a obras disponíveis, atendimento a suas necessidades, praticidade e outros?	
--	--

PONTOS FORTES:

Atuação dos Professores e Funcionários da Biblioteca (Notas 4,11 e 4,16):

- A avaliação global dos professores reflete alta qualidade no desempenho e na disponibilidade para atendimentos.
- Os funcionários da biblioteca também se destacam com a melhor nota da dimensão, indicando eficiência, acessibilidade e apoio aos alunos.

Funcionários dos Laboratórios (Nota 4,03):

- A avaliação positiva dos funcionários dos laboratórios demonstra que o suporte técnico e a disponibilidade para atendimentos são satisfatórios.

Bibliotecas Virtuais e Portais de Periódicos (Nota 3,96):

- A avaliação quase excelente das bibliotecas virtuais e do portal EBSCO mostra que os recursos oferecidos atendem bem às necessidades acadêmicas dos alunos.

PONTOS A MELHORAR:

Funcionários do Atendimento CRA (Nota 3,83):

- Embora satisfatória, a nota do atendimento do CRA é a mais baixa da dimensão, sugerindo que a qualidade do atendimento e a gentileza dos funcionários podem ser aprimoradas.

Gestão Administrativa e Acadêmica (Nota 3,67):

- A avaliação da gestão administrativa e acadêmica do diretor(a)/reitor(a) da instituição foi moderada, indicando possíveis lacunas em manutenção, limpeza, acessibilidade e escolhas acadêmicas.

Investimentos em Instalações Físicas e Tecnologias (Nota 3,45):

- Este foi o item com a menor nota em todas as dimensões, evidenciando insatisfação com as melhorias em infraestrutura e tecnologias.

Disponibilidade dos Coordenadores (Nota 3,84):

- Apesar de satisfatória, a avaliação aponta que há espaço para os coordenadores estarem mais acessíveis e alinhados com as demandas dos alunos.

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

DIMENSÃO V - POLÍTICA DE PESSOAL

1. **Aprimoramento do Atendimento no CRA:**

- Realizar treinamentos para os funcionários do CRA com foco em atendimento humanizado, eficiência e resolução rápida de problemas.
 - Implementar sistemas de feedback para identificar áreas específicas de melhoria no atendimento.
2. **Capacitação de Tutores (Nota 3,88):**
- Promover cursos de atualização para tutores, especialmente no uso de ferramentas tecnológicas e metodologias de ensino on-line, para melhorar a experiência de alunos EaD.

DIMENSÃO VI - ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA IES

1. **Gestão Administrativa e Acadêmica:**
- Melhorar a comunicação entre a direção e a comunidade acadêmica para que os alunos percebam melhor o impacto das decisões administrativas.
 - Investir em ações visíveis, como renovação de materiais didáticos e manutenção frequente das instalações, para reforçar a percepção de qualidade.
2. **Acessibilidade dos Coordenadores:**
- Estabelecer horários regulares e amplamente divulgados para atendimento aos alunos, garantindo maior previsibilidade e acessibilidade.

DIMENSÃO X - SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

1. **Investimentos em Infraestrutura (Nota 3,45):**
- Priorizar melhorias visíveis nas instalações físicas, como modernização de equipamentos e tecnologia nos laboratórios.
 - Planejar ações de longo prazo para renovação de espaços de convivência e acessibilidade.
2. **Contratação de Docentes Qualificados (Nota 3,80):**
- Intensificar a atração de profissionais altamente qualificados, garantindo diversidade acadêmica e experiência prática nas disciplinas.
3. **Bibliotecas Virtuais e Portais de Periódicos:**
- Continuar investindo em atualizações e ampliação do acervo, garantindo que os conteúdos estejam alinhados às demandas atuais dos cursos.

6.1.5. Eixo V – Infraestrutura: Dimensão VII

Tabela 8 - Notas atribuídas pelos discentes no Eixo V

DIMENSÃO VII – INFRAESTRUTURA	
ITEM	NOTA
Como você avalia a infraestrutura dos laboratórios de informática da instituição/polo?	3,76
Como você avalia a infraestrutura das salas de aula da instituição/polo?	3,26
Como você avalia a infraestrutura no tocante a acessibilidade (rampas, braile, elevadores/rampas e outros), a limpeza, segurança e manutenção geral (funcionamento de elevadores, sistemas de refrigeração, iluminação e outros) na Instituição/polo?	3,38
Como você avalia a infraestrutura das áreas de convivência da instituição/polo?	3,68
Como você avalia a infraestrutura dos laboratórios de aulas práticas da instituição/polo?	3,71
Como você avalia a infraestrutura das clínicas e núcleo de práticas jurídicas (NPJ) da instituição?	3,80
Como você avalia os serviços não acadêmicos e produtos prestado(s)/disponíveis na(s) cantina(s) da IES	3,96

PONTOS FORTES:

Serviços e Produtos da Cantina (Nota 3,96):

- A avaliação mais alta reflete a satisfação dos alunos com os serviços e produtos oferecidos pela cantina, indicando que esse é um ponto positivo da instituição.

Infraestrutura das Clínicas e Núcleo de Práticas Jurídicas (NPJ) (Nota 3,38):

- A boa avaliação das clínicas e do NPJ demonstra que esses espaços estão adequados para atender às necessidades práticas dos alunos.

Infraestrutura dos Laboratórios de Informática e de Aulas Práticas (Notas 3,76 e 3,71):

- Esses itens mostram que os laboratórios possuem condições satisfatórias para oferecer suporte técnico e educacional aos alunos.

PONTOS A MELHORAR:

Infraestrutura das Salas de Aula (Nota 3,26):

- Essa foi a menor avaliação da dimensão, indicando insatisfação com as condições das salas de aula. Isso pode envolver problemas com mobiliário, equipamentos, climatização ou iluminação inadequada.

Acessibilidade, Limpeza, Segurança e Manutenção Geral (Nota 3,38):

- A nota abaixo da média sugere que há deficiências na acessibilidade, manutenção de elevadores, sistemas de refrigeração, iluminação ou na limpeza e segurança dos espaços.

Infraestrutura das Áreas de Convivência (Nota 3,57):

- Embora satisfatória, a avaliação aponta que as áreas de convivência podem ser mais atrativas e mais bem equipadas para o uso dos alunos.

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

1. Salas de Aula:

- Investir na modernização do mobiliário, incluindo cadeiras ergonômicas e mesas adequadas.
- Garantir a instalação ou manutenção de equipamentos audiovisuais, sistemas de climatização e iluminação adequados para melhorar o ambiente de aprendizagem.

2. Acessibilidade, Manutenção e Segurança:

- Realizar auditorias regulares para identificar e corrigir falhas na acessibilidade, como rampas, elevadores, sinalização em braile e banheiros adaptados.
- Intensificar a frequência de manutenção em sistemas críticos, como refrigeração, iluminação e elevadores.
- Reforçar as práticas de limpeza e segurança para criar um ambiente mais acolhedor e funcional.

3. Áreas de Convivência:

- Ampliar e modernizar os espaços de convivência, incluindo áreas com bancos, mesas, wi-fi de alta qualidade e pontos de carregamento de dispositivos.
- Criar ambientes mais acolhedores com elementos paisagísticos ou decoração que promova bem-estar.

4. Laboratórios de Informática e Aulas Práticas:

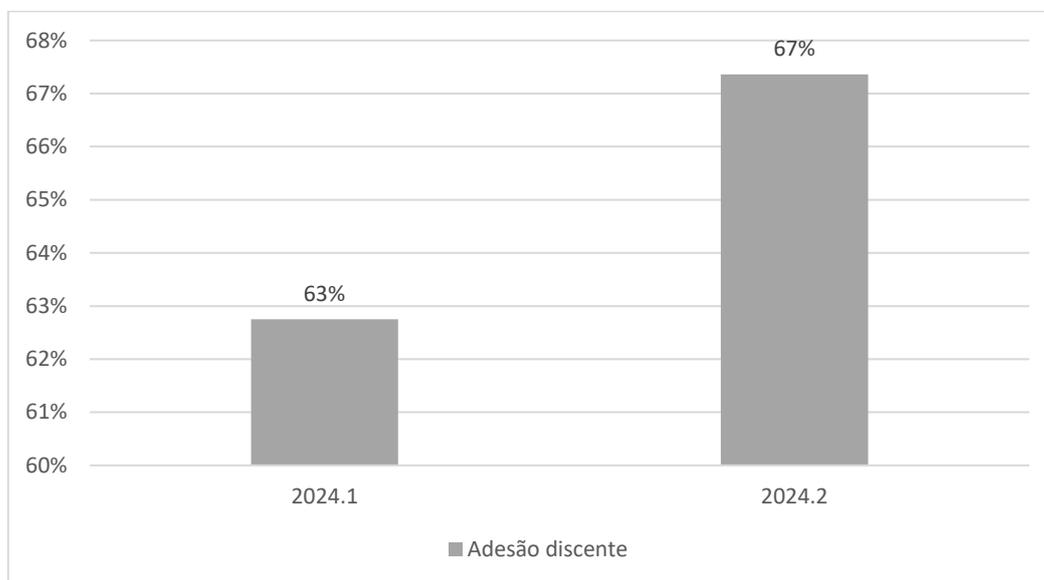
- Atualizar os equipamentos dos laboratórios de informática para acompanhar as demandas tecnológicas mais recentes.
- Manter uma política de renovação de materiais e equipamentos dos laboratórios de aulas práticas, garantindo alinhamento com as necessidades acadêmicas e do mercado.

5. Clínicas e Núcleo de Práticas Jurídicas:

- Embora bem avaliados, é importante manter os padrões e investir em melhorias contínuas, como aquisição de novos equipamentos ou ampliação do espaço, conforme a demanda.

As pontuações apresentadas foram extraídas das Avaliações Institucionais realizadas nos semestres letivos de 2024.1 e 2024.2, que obtiveram a adesão dos discentes conforme descrito abaixo:

Figura 4 - Adesão discente nas AVIs 2024



6.2.SEGMENTO PARTICIPANTE: CORPO DOCENTE

6.2.1. Eixo I – Planejamento e avaliação institucional: Dimensão VIII

Tabela 9 - Notas atribuídas pelos docentes no Eixo I

DIMENSÃO VIII – PLANEJAMENTO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	
ITEM	NOTA
Como você avalia a importância da realização desta autoavaliação institucional?	4,70
Como você avalia a divulgação dos resultados das ações resultantes da avaliação Institucional?	3,95

PONTOS FORTES:

Importância da Autoavaliação Institucional (Nota 4,70):

- A avaliação extremamente positiva demonstra que os discentes reconhecem a relevância da autoavaliação institucional como ferramenta essencial para melhorias contínuas na gestão e qualidade do ensino.

- Esse resultado reflete o entendimento dos alunos sobre o papel estratégico da autoavaliação no desenvolvimento da instituição.

PONTOS A MELHORAR

Divulgação dos Resultados da Avaliação Institucional (Nota 3,95):

- Apesar de uma avaliação satisfatória, a nota aponta que a comunicação dos resultados e das ações decorrentes da avaliação pode ser aprimorada.
- Isso sugere que a instituição deve garantir maior visibilidade e clareza sobre como as informações obtidas na avaliação são utilizadas para implementar melhorias.

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

1. Estratégias de Divulgação:

- Utilizar múltiplos canais de comunicação, como redes sociais, e-mails, site institucional e murais interativos, para divulgar de maneira clara e acessível os resultados das avaliações.
- Criar relatórios visuais com gráficos e dados que resumam os resultados e as ações implementadas, facilitando a compreensão pelos discentes.

2. Transparência nas Ações Resultantes:

- Realizar eventos ou reuniões regulares para apresentar as melhorias realizadas com base na avaliação institucional, destacando os impactos positivos para a comunidade acadêmica.
- Promover um feedback contínuo sobre o andamento de projetos e ações planejadas, evidenciando como as opiniões dos alunos influenciam as decisões institucionais.

3. Engajamento dos Estudantes:

- Incentivar a participação ativa dos alunos na análise e discussão dos resultados da avaliação institucional, criando comitês ou fóruns que permitam a troca de ideias e sugestões.

4. Foco em Resultados Tangíveis:

- Garantir que as ações divulgadas sejam visíveis e perceptíveis no cotidiano dos estudantes, como melhorias na infraestrutura, novos programas acadêmicos ou aprimoramento no atendimento.

6.2.2. Eixo II – Desenvolvimento institucional: Dimensão I e Dimensão III

Tabela 10 - Notas atribuídas pelos docentes no Eixo II

DIMENSÃO I - MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	
ITEM	NOTA
Como você avalia seu grau de conhecimento sobre os Objetivos e Metas da Instituição?	4,40
Como você avalia a coerência dos programas (programa de graduação, de pós-graduação e de extensão) em desenvolvimento com os objetivos da Instituição?	4,32
De forma geral qual seu nível de satisfação sobre a disponibilização e realização de treinamentos e afins destinados ao uso das plataformas utilizadas para as atividades?	3,60
De forma geral qual seu nível de satisfação referente a comunicação sobre os rumos e decisões tomadas acerca das atividades a serem realizadas?	4,09
De forma geral qual seu nível de satisfação quanto ao atendimento realizado pela coordenação do curso em caso de dúvidas e solicitações diversas?	4,72
DIMENSÃO III - RESPONSABILIDADE SOCIAL	
ITEM	NOTA
Como você avalia a relevância das ações da instituição ao desenvolvimento regional, local e nacional?	4,28
Como você avalia as práticas de Inclusão Social realizadas pela instituição?	4,24
Como você avalia as atividades culturais desenvolvidas pela Instituição?	4,24

PONTOS FORTES:

Atendimento pela Coordenação do Curso (Nota 4.72):

- A alta avaliação indica que a coordenação é eficiente, acessível e resolve dúvidas e opções acessíveis dos alunos.

Conhecimento sobre os Objetivos e Metas da Instituição (Nota 3,60):

- Os colaboradores e discentes têm um bom entendimento sobre os objetivos e metas institucionais, evidenciando claramente o planejamento estratégico.

Coerência dos Programas com os Objetivos da Instituição (Nota 4.32):

- A boa avaliação demonstra que os programas de graduação, pós-graduação e extensão estão alinhados com a missão e os objetivos institucionais.

Relevância das Ações para o Desenvolvimento Regional, Local e Nacional (Nota 4.28):

- A percepção de impacto positivo das ações institucionais no desenvolvimento social reflete o compromisso da instituição com a sociedade.

Práticas de Inclusão Social e Atividades Culturais (Notas 4,24):

- As ações de inclusão social e cultural promovidas pela instituição são bem avaliadas, além de terem impacto significativo na comunidade acadêmica e externa.

PONTOS A MELHORAR:

Treinamentos sobre Plataformas Utilizadas (Nota 4.08):

- Embora desejável, a nota sugere que há espaço para aprimorar a disponibilização e realização de treinamentos sobre as plataformas acadêmicas e administrativas.

Comunicação sobre Rumos e Decisões (Nota 4.09):

- A comunicação sobre as decisões tomadas ainda pode ser melhorada para garantir maior transparência e engajamento dos envolvidos.

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

Fortalecer os Treinamentos sobre Plataformas:

- Propor treinamentos regulares e práticos para capacitar alunos, docentes e administrativos no uso das plataformas digitais utilizadas pela instituição.
- Crie materiais de suporte, como guias e tutoriais acessíveis, para consultas rápidas.

Aprimorar a Comunicação Institucional:

- Melhorar a frequência e esclarecer as comunicações sobre decisões e mudanças importantes, utilizando múltiplos canais como e-mails, redes sociais e aplicativos internos.
- Realizar reuniões ou eventos informativos regulares para discutir rumores e atividades planejadas.

Expandir como Ações de Responsabilidade Social:

- Diversificar as práticas de inclusão social e cultural para atingir públicos ainda mais amplos.
- Criar indicadores de impacto para medir e comunicar os resultados dessas ações à sociedade.

Consolidar a Relevância Regional e Nacional:

- Desenvolver novos projetos com foco em inovação e empreendedorismo que impactem ainda mais o desenvolvimento regional e nacional.

- Estabelecer parcerias estratégicas com órgãos públicos, ONGs e empresas para ampliar o alcance dessas ações.

6.2.3. Eixo III - Políticas acadêmicas: Dimensão II, Dimensão IV e Dimensão IX

Tabela 11 - Notas atribuídas pelos docentes no Eixo III

DIMENSÃO II - POLÍTICA PARA O ENSINO, A PESQUISA E EXTENSÃO E PÓS-GRADUAÇÃO	
ITEM	NOTA
Como você avalia a infraestrutura de apoio ao ensino (laboratórios, biblioteca, salas de aula, e outras em geral) disponíveis na IES?	3,88
Como você avalia o equilíbrio entre as cargas horárias das atividades de ensino, pesquisa e extensão do curso?	3,95
Como você avalia o apoio à produção científica dos professores na IES?	3,74
Considerando a comunidade acadêmica, com relação ao cumprimento do projeto pedagógico e atingimento dos objetivos originais propostos, como você considera o desenvolvimento de sua disciplina?	4,56
Como você avalia a comunicação da coordenação e da instituição sobre a disponibilidade de participação em atividades de extensão não curricularizada?	4,51
Como você avalia a comunicação da coordenação e da instituição sobre a existência e possibilidade de dispor de monitores para sua(s) disciplina(s)?	4,48
Como você avalia a efetividade da metodologia UBÍQUA no alcance dos objetivos dos projetos pedagógicos dos cursos que ministra disciplinas?	3,60
Caso seja aplicado a sua unidade, como você avalia a comunicação da coordenação e da instituição sobre a disponibilidade de participação no programa de iniciação científica?	4,37
Esta avaliação é conduzida pela Comissão Própria de Avaliação da instituição, como você avalia o seu conhecimento sobre esta comissão?	4,05
DIMENSÃO IV - COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE	
ITEM	NOTA
Como você avalia a comunicação Interna, forma e eficiência com que as informações são transmitidas no âmbito da IES?	4,11
Como você avalia a comunicação realizada pela instituição com a Sociedade?	4,22
Como você avalia a imagem da Instituição perante a sociedade?	4,19

DIMENSÃO IX - POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AO ESTUDANTE E EGRESSO	
ITEM	NOTA
Como você avalia a participação dos professores nas atividades científicas, culturais, técnicas e artísticas desenvolvidas na instituição?	4,26
Como você avalia a participação dos alunos nos órgãos de representação de turma?	4,36

PONTOS FORTES

DIMENSÃO II - POLÍTICA PARA O ENSINO, A PESQUISA E EXTENSÃO E PÓS-GRADUAÇÃO

Desenvolvimento das Disciplinas (Nota 4,56):

- O cumprimento do projeto pedagógico e o atingimento dos objetivos originais propostos são muito bem avaliados, indicando a eficácia no planejamento e execução das disciplinas.

Comunicação sobre Atividades de Extensão e Monitoria (Notas 4,51 e 4,48):

- A comunicação da coordenação sobre atividades de extensão não curricularizadas e sobre monitores para disciplinas é muito bem vista, refletindo clareza e acessibilidade nas informações.

Metodologia UBÍQUA (Nota 3,60):

- A metodologia UBÍQUA é percebida como eficaz no alcance dos objetivos pedagógicos, apontando que as estratégias metodológicas estão alinhadas às expectativas dos discentes e docentes.

Programa de Iniciação Científica (Nota 4,37):

- A comunicação sobre a participação no programa de iniciação científica é bem avaliada, demonstrando que a instituição promove essas oportunidades de forma acessível.

DIMENSÃO IV - COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

Comunicação com a Sociedade (Nota 4,22):

- A comunicação externa é bem avaliada, indicando que a instituição projeta uma imagem positiva e mantém uma relação sólida com o público externo.

Imagem da Instituição (Nota 4,19):

- A percepção da imagem da instituição perante a sociedade é favorável, o que fortalece a reputação da IES no mercado.

DIMENSÃO IX - POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AO ESTUDANTE E EGRESSO

Participação em Atividades Científicas e Culturais (Nota 4,26):

- A participação dos professores em atividades científicas, culturais, técnicas e artísticas é bem avaliada, o que valoriza o papel docente na formação acadêmica e cidadã dos alunos.

Participação dos Alunos nos Órgãos de Representação (Nota 4,36):

- A alta nota reflete que os alunos se sentem representados e engajados nos órgãos de representação, promovendo um ambiente participativo e democrático.

PONTOS A MELHORAR

DIMENSÃO II

Apoio à Produção Científica dos Professores (Nota 3,74):

- Apesar de satisfatória, a avaliação sugere que o apoio à produção científica dos professores pode ser aprimorado, seja com incentivos, recursos ou oportunidades.

Infraestrutura de Apoio ao Ensino (Nota 3,88):

- A infraestrutura de apoio, incluindo laboratórios, biblioteca e salas de aula, apresenta margem para melhorias em termos de modernização e adequação às necessidades acadêmicas.

Equilíbrio entre Ensino, Pesquisa e Extensão (Nota 3,95):

- O equilíbrio das cargas horárias é positivo, mas ainda pode ser ajustado para proporcionar uma melhor integração entre ensino, pesquisa e extensão.

OPORTUNIDADES DE MELHORIA

DIMENSÃO II

Produção Científica dos Professores:

- Aumentar os incentivos à pesquisa, como bolsas, financiamento para participação em congressos e publicação de artigos.
- Criar eventos internos, como seminários científicos, para fortalecer a cultura de pesquisa entre professores e alunos.

Infraestrutura de Apoio:

- Investir na modernização dos laboratórios e na ampliação do acervo da biblioteca, incluindo obras digitais e físicas.
- Melhorar as condições das salas de aula, com atualização de equipamentos, iluminação e mobiliário.

2. Integração entre Ensino, Pesquisa e Extensão:

- Desenvolver projetos que combinem esses três pilares de maneira mais harmônica, incentivando a participação ativa de alunos e professores.

DIMENSÃO IV

Comunicação Interna:

- Melhorar ainda mais a eficiência na transmissão de informações internas, utilizando plataformas digitais centralizadas para facilitar o acesso.

Relacionamento com a Sociedade:

- Fortalecer as parcerias externas para ampliar o impacto social e a visibilidade das ações da instituição.

6.2.4. Eixo IV – Políticas de Gestão: Dimensão V, Dimensão VI e Dimensão X

Tabela 12 - Notas atribuídas pelos docentes no Eixo IV

DIMENSÃO V – POLÍTICA DE PESSOAL	
ITEM	NOTA
Como você avalia a qualidade das relações Interpessoais em seu ambiente de trabalho na instituição?	4,51
Como você avalia o incentivo dado pela instituição, voltado ao desenvolvimento profissional dos colaboradores?	3,88
Como você avalia de modo geral a qualificação dos docentes da instituição?	4,61
DIMENSÃO VI - ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA IES	
ITEM	NOTA
Como você avalia a estrutura organizacional (atividades, funções, responsabilidades e hierarquias) da Instituição?	3,52
Como você avalia a atuação do Conselho de Curso?	4,33
DIMENSÃO X - SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA	
ITEM	NOTA
Como você avalia a pontualidade no pagamento dos salários?	4,56
Como você avalia os investimentos destinados a melhoria da Instituição?	3,61

PONTOS FORTES:

DIMENSÃO V - POLÍTICA DE PESSOAL

Qualidade das Relações Interpessoais (Nota 4,51):

- A alta avaliação reflete um ambiente de trabalho harmonioso e colaborativo, essencial para o desempenho e satisfação dos colaboradores.

Qualificação dos Docentes (Nota 4,61):

- A qualificação dos docentes é o destaque da dimensão, demonstrando o compromisso da instituição em contratar e manter professores altamente capacitados.

DIMENSÃO VI - ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA IES

Atuação do Conselho de Curso (Nota 4,33):

- A avaliação positiva do Conselho de Curso sugere que as decisões acadêmicas são bem estruturadas e refletem as necessidades dos cursos e dos alunos.

Estrutura Organizacional (Nota 3,52):

- A estrutura organizacional é vista de forma favorável, com funções, responsabilidades e hierarquias bem definidas.

DIMENSÃO X - SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

Pontualidade no Pagamento dos Salários (Nota 4,56):

- A pontualidade no pagamento dos salários é um ponto de excelência, contribuindo para a confiança e motivação dos colaboradores.

PONTOS A MELHORAR:

DIMENSÃO V - POLÍTICA DE PESSOAL

Incentivo ao Desenvolvimento Profissional (Nota 3,88):

- A avaliação moderada indica que há espaço para ampliar os incentivos oferecidos para o desenvolvimento profissional, como treinamentos, cursos e oportunidades de crescimento na carreira.

DIMENSÃO X - SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

Investimentos na Melhoria da Instituição (Nota 3,61):

- A nota mais baixa indica que os investimentos em melhorias estruturais e tecnológicas são percebidos como insuficientes, sugerindo a necessidade de um plano mais robusto para aprimorar a infraestrutura e os recursos da instituição.

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

DIMENSÃO V

Desenvolvimento Profissional:

- Oferecer programas regulares de capacitação e atualização profissional para colaboradores e docentes, incluindo workshops, palestras e cursos financiados ou subsidiados pela instituição.

- Implementar planos de carreira claros para que os colaboradores visualizem possibilidades de crescimento e desenvolvimento dentro da IES.

DIMENSÃO X

Investimentos Institucionais:

- Priorizar melhorias visíveis em infraestrutura, como modernização de equipamentos, laboratórios e espaços de convivência, para atender às necessidades acadêmicas e administrativas.
- Ampliar investimentos em tecnologia educacional, garantindo que alunos e docentes tenham acesso a ferramentas modernas e eficazes.

6.2.5. Eixo V – Infraestrutura: Dimensão VII

Tabela 13 - Notas atribuídas pelos docentes no Eixo V

DIMENSÃO VII – INFRAESTRUTURA	
ITEM	NOTA
Como você avalia os recursos de apoio disponíveis ao professor para a realização das atividades acadêmicas?	3,38

PONTOS FORTES:

A avaliação demonstra que os recursos de apoio disponíveis aos professores são reconhecidos como importantes. Isso inclui ferramentas, equipamentos e suporte oferecidos pela instituição para facilitar as atividades acadêmicas.

PONTOS A MELHORAR:

Limitação de Recursos:

- A nota indica que, embora esmagadores, os recursos de apoio ainda não atendem plenamente às necessidades dos professores para realizar suas atividades com excelência.
- Possivelmente, há áreas específicas que exigem maior atenção, como acesso a tecnologias, materiais didáticos ou suporte técnico.

Atualização Tecnológica:

- É que os equipamentos ou sistemas disponíveis não estão totalmente atualizados ou alinhados com as demandas contemporâneas do ensino superior, especialmente em relação às metodologias possíveis, inovadoras e ferramentas digitais.

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

Revisão e Atualização dos Recursos de Apoio:

- Realizar uma consulta interna com os professores para identificar os principais recursos que destacam a atualização ou ampliação, como laboratórios, softwares, bibliotecas virtuais ou materiais didáticos.
- Investir em tecnologias educacionais modernas, como plataformas de ensino híbrido, ferramentas de avaliação on-line e softwares de criação de conteúdos interativos.

Treinamento e Suporte Técnico:

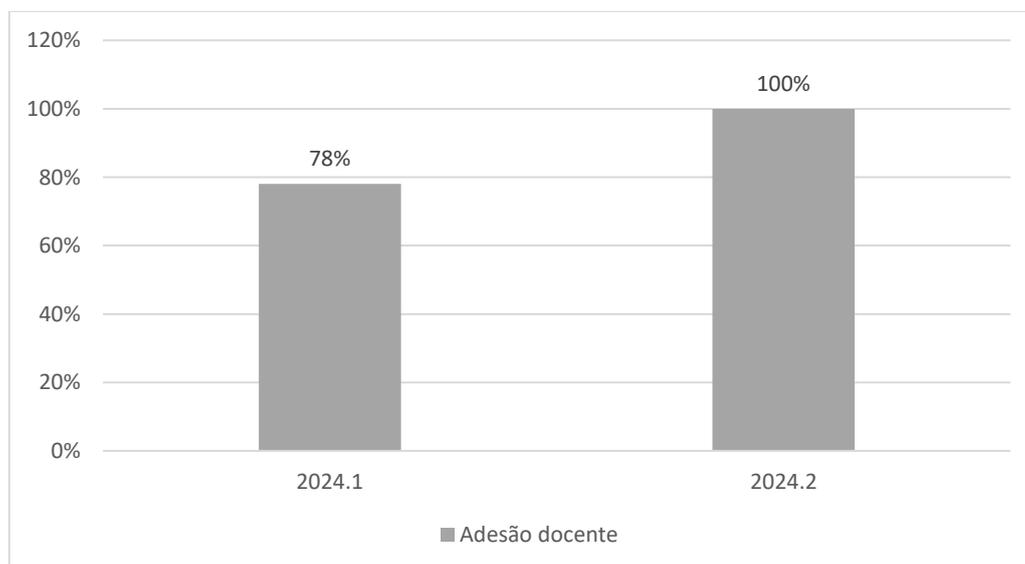
- Oferecer treinamentos regulares para os professores utilizarem plenamente os recursos disponíveis, garantindo maior eficiência e impacto nas atividades acadêmicas.
- Garantir a disponibilidade de uma equipe de suporte técnico para auxiliar rapidamente na resolução de problemas relacionados à infraestrutura e tecnologia.

Ampliação do Acesso aos Recursos:

- Criar políticas que garantam o fácil acesso a recursos, como agendamento simplificado de laboratórios, empréstimo de equipamentos e suporte personalizado para projetos acadêmicos.

As pontuações apresentadas foram extraídas das Avaliações Institucionais realizadas nos semestres letivos de 2024.1 e 2024.2, que obtiveram a adesão dos docentes conforme descrito abaixo:

Figura 5 - Adesão docente nas AVIs 2024



6.3.SEGMENTO PARTICIPANTE: CORPO TÉCNICO ADMINISTRATIVO

6.3.1. Eixo I – Planejamento e avaliação institucional: Dimensão VIII

Tabela 14 - Notas atribuídas pelos técnicos administrativos no Eixo I

DIMENSÃO VIII – PLANEJAMENTO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	
ITEM	NOTA
Programa de metas e melhoria contínua - Qual seu nível de conhecimento sobre o programa de metas e de melhoria da Instituição?	3,95

PONTOS FORTES:

Reconhecimento do Programa de Metas e Melhoria Contínua (Nota 3,95):

- A nota demonstra que uma parcela significativa da comunidade acadêmica tem conhecimento sobre o programa de metas e melhorias da instituição.
- Indica um esforço inicial da instituição para divulgar e implementar ações que envolvam metas e melhorias.

PONTOS A MELHORAR:

Conhecimento Ampliado e Consistente:

- A nota, embora satisfatória, indica que o conhecimento sobre o programa não está completamente divulgado entre todos os segmentos da comunidade acadêmica.
- Alguns participantes não estão cientes dos objetivos específicos ou do impacto direto dessas metas podem em suas experiências.

Comunicação Eficaz:

- A forma como as informações sobre o programa é divulgadas pode ser insuficiente ou não atingir todos os públicos de forma clara e acessível.
- Possivelmente, os canais utilizados não são diversificados ou não apresentam os resultados e metas de maneira atrativa e compreensível.

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

1. Fortalecer a Comunicação e Divulgação:

- Utilizar múltiplos canais de comunicação, como e-mails, redes sociais, aplicativos institucionais e murais interativos, para alcançar todos os públicos.

- Criar relatórios, periódicos e materiais visuais (infográficos, vídeos) que apresentem as metas e os resultados de maneira clara e envolvente.
- 2. Promova a Participação da Comunidade Acadêmica:**
- Envolver alunos, professores e colaboradores no planejamento e acompanhamento do programa por meio de comitês, fóruns ou consultas públicas.
 - Organizar eventos, como workshops e seminários, para apresentar as metas e ouvir sugestões da comunidade.
- 3. Oferecer Transparência e Feedback Contínuo:**
- Publicar boletins regulares sobre o progresso das metas e as melhorias realizadas, destacando os resultados positivos para os diferentes grupos.
 - Implementar um sistema de feedback para que a comunidade acadêmica possa avaliar continuamente o programa e sugerir melhorias.
- 4. Capacitar Gestores e Representantes:**
- Realizar treinamentos com coordenadores e líderes acadêmicos para que sejam agentes de disseminação das informações sobre o programa.
 - Garantir que esses representantes estejam preparados para responder a dúvidas e promover o programa de forma efetiva.

6.3.2. Eixo II – Desenvolvimento institucional: Dimensão I e Dimensão III

Tabela 15 - Notas atribuídas pelos técnicos administrativos no Eixo II

DIMENSÃO I - MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	
ITEM	NOTA
Objetivos e Metas da Instituição - Você conhece os objetivos e metas de seu setor e da instituição?	4,08
Como você classifica o clima organizacional?	3,93
Qual seu nível de satisfação quanto a disponibilização e realização de treinamentos e afins destinados ao uso das soluções necessárias ao desenvolvimento de sua atividade?	3,93
Qual seu nível de satisfação quanto a comunicação sobre os rumos e decisões tomadas acerca das atividades a serem realizadas?	3,90
Qual seu nível de satisfação quanto ao atendimento por seu gestor imediato a dúvidas e solicitações diversas?	4,32

DIMENSÃO III - RESPONSABILIDADE SOCIAL	
ITEM	NOTA
Atividades culturais desenvolvidas pela Instituição - Como você conceituaria sua satisfação e participação em ações culturais aplicadas pela sua unidade?	4,07
Práticas de Inclusão Social - Como você conceituaria sua satisfação e participação em ações de Responsabilidade social aplicadas pela sua Instituição?	4,04

PONTOS FORTES:

DIMENSÃO I - MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Conhecimento sobre Objetivos e Metas (Nota 4.08):

- A avaliação positiva demonstra que os colaboradores possuem um bom entendimento sobre os objetivos e metas do setor e da instituição, encaminhando alinhamento com a missão institucional.

Atendimento pelo Gestor Imediato (Nota 4.32):

- Este é o item com a melhor avaliação, refletindo um relacionamento eficaz entre os gestores e suas equipes, com respostas rápidas e suporte adequado às

DIMENSÃO III - RESPONSABILIDADE SOCIAL

1. Atividades Culturais e Inclusão Social (Notas 4,07 e 4,04):

- Ações culturais e práticas de responsabilidade social são bem avaliadas, demonstrando que essas iniciativas têm impacto positivo e promovem engajamento por parte

PONTOS A MELHORAR:

Clima Organizacional (Nota 3.93):

- Embora vantajoso, a nota indica que o clima organizacional pode ser aprimorado para fortalecer o bem-estar e a motivação dos colaboradores.

Treinamentos e Comunicação sobre Atividades (Notas 3,93):

- A avaliação dos treinamentos oferecidos e da comunicação sobre as atividades e decisões é moderada, indicando a necessidade de maior clareza e frequência nas iniciativas de capacitação e nos fluxos de informação.

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

DIMENSÃO I

Aprimorar o Clima Organizacional:

- Promover iniciativas de integração entre equipas, como eventos internos, reuniões de alinhamento e programas de reconhecimento por desempenho.
- Realizar pesquisas regulares para identificar pontos de insatisfação e implementar ações específicas de melhoria.

Fortalecer os Treinamentos:

- Ampliar a oferta de capacitações relacionadas ao uso de soluções tecnológicas e processos internos.
- Implementar treinamentos personalizados para atender às demandas específicas de cada setor.

Melhorar a Comunicação sobre Decisões:

- Criar canais dedicados à divulgação de informações estratégicas, como newsletters, comunicados oficiais e reuniões regulares.
- Garantir que todas as áreas estejam alinhadas quanto às mudanças e decisões que impactam as atividades diárias.

DIMENSÃO III

Ampliar as Ações Culturais e de Inclusão Social:

- Expandir o alcance e a diversidade das atividades culturais e de responsabilidade social para engajar ainda mais a comunidade acadêmica e externa.
- Criar mecanismos para medir o impacto dessas ações e usá-los para iniciativas planejadas futuras.

Incentivar a Participação:

- Promover campanhas de conscientização sobre a importância de participar dessas ações e incentivos, como certificados e reconhecimento público.

6.3.3. Eixo III - Políticas acadêmicas: Dimensão II, Dimensão IV e Dimensão IX

Tabela 16 - Notas atribuídas pelos técnicos administrativos no Eixo III

DIMENSÃO II - POLÍTICA PARA O ENSINO, A PESQUISA E EXTENSÃO E PÓS-GRADUAÇÃO	
ITEM	NOTA
Políticas de acesso ao ensino superior para funcionários - Qual seu grau de conhecimento sobre a existência e acesso a programas de descontos/bolsas destinadas a funcionários que queiram estudar na Instituição?	4,35

DIMENSÃO IV - COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE	
ITEM	NOTA
Comunicação Interna - Considerando suas experiências (pessoais e de terceiros acompanhadas por você) como conceituaria o funcionamento dos canais de comunicação existentes entre a Instituição e o seu público interno e externo?	4,02
Imagem da Instituição no mercado - Com base no seu conhecimento envolvendo a sociedade em geral como você conceituaria a imagem da Instituição no Mercado?	3,93
DIMENSÃO IX - POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AO ESTUDANTE E EGRESSO	
ITEM	NOTA
Estrutura de atendimento ao estudante - Com base nas atividades que desempenha na instituição e seus conhecimentos prévios, como conceitua a estrutura de atendimento ao estudante?	3,98
Como você avalia os esforços institucionais para atendimento as solicitações dos alunos e dos egressos de sua instituição?	3,95

PONTOS FORTES:

DIMENSÃO II - POLÍTICA PARA O ENSINO, A PESQUISA E EXTENSÃO E PÓS-GRADUAÇÃO

Políticas de Acesso ao Ensino Superior para Funcionários (Nota 4.35):

- O alto grau de conhecimento sobre programas de descontos e bolsas demonstra uma comunicação eficaz da instituição sobre esses benefícios, o que valoriza e incentiva o desenvolvimento profissional dos colaboradores.

DIMENSÃO IV - COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

Comunicação Interna (Nota 4.02):

- A comunicação interna é avaliada positivamente, apontando que os canais utilizados são funcionais e atendem, em grande parte, às necessidades do público interno e externo.

DIMENSÃO IX - POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AO ESTUDANTE E EGRESSO

Estrutura de Atendimento ao Estudante (Nota 3,98):

- A estrutura de atendimento é bem avaliada, diminuindo que os estudantes tenham suporte razoável para resolver demandas acadêmicas e administrativas.

PONTOS A MELHORAR:

DIMENSÃO IV - COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

Imagem da Instituição no Mercado (Nota 3.93):

- A nota sugere uma percepção moderada sobre a imagem da instituição na sociedade, diminuindo que há espaço para melhorar sua confiança e posicionamento no mercado.

DIMENSÃO IX - POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AO ESTUDANTE E EGRESSO

Esforços Institucionais no Atendimento aos Alunos e Egressos (Nota 3,95):

- Embora consideráveis, os esforços institucionais podem ser mais visíveis e proativos, garantindo uma melhor percepção por parte dos alunos e egressos.

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

DIMENSÃO II

Expandir benefícios para funcionários:

- Ampliar os programas de descontos e bolsas para incluir outros benefícios, como apoio a cursos de especialização, pós-graduação e idiomas.

DIMENSÃO IV

Fortalecer a Imagem da Instituição no Mercado:

- Implementar campanhas de marketing que destaquem os diferenciais da instituição, como qualidade acadêmica, infraestrutura e impacto social.
- Estimular depoimentos de alunos, egressos e funcionários para fortalecer a percepção positiva da instituição na sociedade.

Aprimorar a Comunicação Interna:

- Realize melhorias contínuas nos canais de comunicação interna para garantir que todas as informações relevantes cheguem de forma clara e rápida a todos os públicos.

DIMENSÃO IX

Melhorar a Percepção do Atendimento:

- Tornar os esforços institucionais mais visíveis, destacando as ações realizadas para atender às obrigações de alunos e egressos.
- Crie um canal específico para acompanhamento de egressos, com suporte para suas necessidades, como orientações de carreira ou oportunidades de networking.

Capacitação da Equipe de Atendimento:

- Oferecer treinamentos regulares para a equipe responsável pelo atendimento ao estudante, focando na resolução ágil e personalizada das demandas.

6.3.4. Eixo IV – Políticas de Gestão: Dimensão V, Dimensão VII e Dimensão X

Tabela 17 - Notas atribuídas pelos técnicos administrativos no Eixo IV

DIMENSÃO V – POLÍTICA DE PESSOAL	
ITEM	NOTA
Relações Interpessoais - Como você avalia as Políticas de Pessoal desenvolvidas na Instituição em especial no tocante ao cuidado e na preservação do respeito e direitos de todos?	4,08
Incentivo ao desenvolvimento profissional - Qual seu nível de conhecimento sobre a instituição dar chances de crescimento profissional aos funcionários?	3,79
Processo de Avaliação de desempenho - Qual seu nível de conhecimento sobre o sistema de avaliação contínua de funcionários utilizados na Instituição?	4,00
DIMENSÃO VI - ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA IES	
ITEM	NOTA
Definição da estrutura organizacional - Como você avalia a Organização e a Gestão da Instituição?	3,90
CSC – Central de Serviços Compartilhados - Como você avalia o CSC – Central de Serviços Compartilhados da Instituição?	4,07
Controle, revisão e distribuição de documentos da instituição - Como você avalia o sistema de controle de documentos da Instituição?	4,04
DIMENSÃO X - SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA	
ITEM	NOTA
Política de desenvolvimento profissional - Como você avalia as políticas de desenvolvimento profissional da Instituição (Treinamentos, capacitação, cursos superiores e outros)?	3,99
Pontualidade no pagamento dos salários - Como você avalia a política de salários da sua instituição em especial a pontualidade nos pagamentos de salários e similares?	4,52

PONTOS FORTES:

DIMENSÃO V - POLÍTICA DE PESSOAL

Relações Interpessoais (Nota 4,08):

- A avaliação positiva reflete o comprometimento da instituição em manter um ambiente de trabalho respeitoso e que preserva os direitos dos colaboradores.

Processo de Avaliação de Desempenho (Nota 4,00):

- A percepção favorável do sistema de avaliação contínua indica que os funcionários registram a importância e a presença de mecanismos de feedback.

DIMENSÃO VI - ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA IES

Central de Serviços Compartilhados (CSC) (Nota 4.07):

- O CSC é bem avaliado, demonstrando que os serviços compartilhados são percebidos como eficientes e funcionais.

Controle de Documentos (Nota 4.04):

- O sistema de controle e distribuição de documentos é visto como confiável e bem estruturado.

DIMENSÃO X - SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

Pontualidade no Pagamento de Salários (Nota 4.52):

- A pontualidade no pagamento dos resultados é um ponto de excelência, refletindo uma prática consistente que gera confiança nos colaboradores.

PONTOS A MELHORAR:

DIMENSÃO V - POLÍTICA DE PESSOAL

Incentivo ao Desenvolvimento Profissional (Nota 3,79):

- Uma nota mais baixa da dimensão sugere que as oportunidades de crescimento profissional dentro da instituição não são totalmente acessíveis ou acessíveis.

DIMENSÃO VI - ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA IES

Estrutura Organizacional (Nota 3.90):

- A avaliação aponta para uma percepção moderada sobre a clareza e eficiência da estrutura organizacional, diminuindo espaço para melhorias.

DIMENSÃO X - SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

Políticas de Desenvolvimento Profissional (Nota 3,99):

- Embora próxima de uma avaliação positiva, a nota indica que os treinamentos e capacitações poderiam ser mais amplos ou mais bem divulgados.

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

DIMENSÃO V

Fortalecer o Incentivo ao Crescimento Profissional:

- Criar planos de carreira estruturados, mostrando aos colaboradores as possibilidades de crescimento dentro da instituição.
- Promover programas internos de mobilidade funcional, permitindo que os funcionários explorem novas funções ou áreas.

Aprimorar a Comunicação sobre o Processo de Avaliação:

- Garantir que todos os funcionários entendam como funciona o sistema de avaliação de desempenho, seus critérios e como ele impacta no desenvolvimento profissional.

DIMENSÃO VI

Melhorar a Estrutura Organizacional:

- Revisar e simplificar processos administrativos para torná-los mais eficientes.
- Comunicar de forma clara a estrutura organizacional, destacando as responsabilidades e funções de cada setor.

DIMENSÃO X

Ampliar as Políticas de Desenvolvimento Profissional:

- Oferecer treinamentos regulares e alinhados às demandas do mercado e às necessidades dos colaboradores.
- Estabelecer parcerias com instituições externas para financiar ou subsidiar cursos de especialização e atualização.

Manter a Excelência no Pagamento de Salários:

- Continuando priorizando a pontualidade no pagamento e garantindo transparência na política salarial.

6.3.5. Eixo V – Infraestrutura: Dimensão VII

Tabela 18 - Notas atribuídas pelos técnicos administrativos no Eixo V

DIMENSÃO VII – INFRAESTRUTURA	
ITEM	NOTA
Infraestrutura de trabalho - Como você avalia a sua infraestrutura de trabalho, salas, mesas, computadores etc.?	3,68

PONTOS FORTES:

Reconhecimento da Infraestrutura Existente:

- A nota de 3,68 indica que a infraestrutura de trabalho atende, em parte, às necessidades dos colaboradores, refletindo esforços iniciais da instituição em fornecer condições adequadas para o desenvolvimento das atividades.

PONTOS A MELHORAR:

1. **Condições das Instalações Físicas:**

- A avaliação sugere que há problemas pontuais relacionados às salas, mesas, cadeiras e outros itens essenciais que impactam a experiência de trabalho.
- Possíveis deficiências em equipamentos, como computadores desatualizados ou insuficientes, podem limitar a produtividade.

2. Conforto e Ergonomia:

- A infraestrutura atual pode trazer melhorias ergonômicas, como cadeiras confortáveis, mesas adequadas e iluminação adequada, que impactam diretamente o bem-estar dos colaboradores.

3. Manutenção e Atualização:

- A percepção de que alguns recursos podem estar desgastados ou defasados em relação às necessidades contemporâneas de trabalho.

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

Diagnóstico Detalhado

- Realizar uma pesquisa interna com os colaboradores para mapear suas percepções sobre as condições de salas, mesas, cadeiras e computadores.
- Priorizar as áreas com maiores demandas para intervenção.

2. Renovação do Mobiliário e Equipamentos

- Substitua mobiliário antigo por opções ergonômicas, como cadeiras confortáveis e mesas adequadas.
- Atualizar equipamentos tecnológicos, como computadores e projetos, para atender às demandas atuais de trabalho.

Melhorias no Ambiente Físico

- Implementar melhorias na climatização, iluminação e acústica dos espaços de trabalho.
- Garantir que as salas tenham infraestrutura adequada, como tomadas suficientes, internet estável e disponibilidade funcional.

Manutenção Preventiva

- Estabelecer um cronograma regular de manutenção preventiva de computadores, dispositivos eletrônicos e móveis.
- Disponibilizar suporte técnico rapidamente para resolver problemas que afetam o trabalho dos colaboradores.

Investimento em Capacitação Tecnológica

- Oferecer treinamentos sobre o uso eficaz de ferramentas e softwares institucionais.

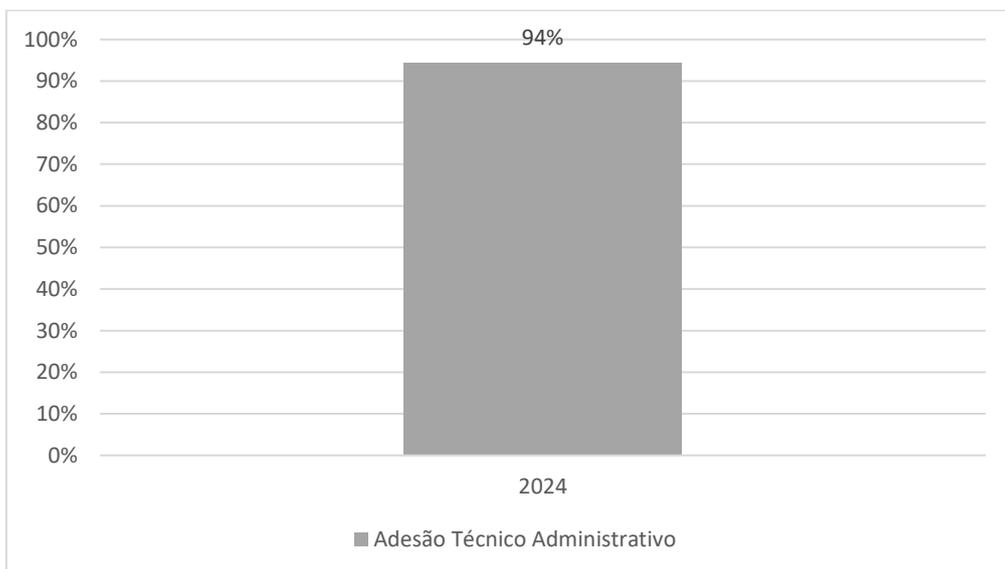
- Disponibilizar guias ou suporte para ajudar os colaboradores a utilizarem equipamentos tecnológicos de forma eficiente.

Transparência e Comunicação

- Compartilhar periodicamente os planos e cronogramas de melhorias na infraestrutura.
- Crie um canal aberto para que os colaboradores relatem problemas ou sugiram melhorias.

As pontuações apresentadas foram extraídas da Avaliação Institucional realizada no ano de 2024 que obteve a adesão dos técnicos administrativos conforme descrito abaixo:

Figura 6 - Adesão Técnicos Administrativos na AVI 2024



6.4. SEGMENTO PARTICIPANTE: SOCIEDADE CIVIL ORGANIZADA

No caso deste segmento o instrumento baseia-se em questões formuladas para o atendimento a demandas específicas e desta forma não seguem a lógica anteriormente descrita, sendo possível aos participantes opinarem textualmente a respeito da instituição.

Tabela 19 - Notas atribuídas pela sociedade civil

COMUNICAÇÃO	
Considerando que a Instituição pretende participar da produção e disseminação de conhecimentos no mundo atual, em especial buscando formar profissionais empreendedores e inovadores, como sua empresa avalia o atingimento deste propósito?	4,87
Como sua empresa avalia o grau de atendimento dos interesses sociais e da comunidade, por parte da Instituição, considerando o portfólio de cursos de Graduação, Extensão e Pós-Graduação disponíveis?	4,75
ATENDIMENTO	
Como sua empresa avalia o impacto das ações de responsabilidade e inclusão social realizadas pela Instituição na comunidade? (Projeto Capacita, Maio Amarelo, Campanha de Doação de Sangue, Faculdade na Comunidade, Ação Tropical de Limpeza de Praias ou Praças, entre outros.)	4,73
Como sua empresa avalia as informações prestadas pela Instituição no tocante a sua disponibilidade, acessibilidade e conteúdo? (Site, Blog, Propagandas, Redes Sociais, entre outros.)	4,75
Como sua empresa avalia o atendimento e a disponibilidade dos funcionários da Instituição baseando-se nas interações realizadas?	4,88
Como sua empresa avalia o desempenho da organização administrativa com base em interações anteriores com a Direção da Instituição?	4,75
Como sua empresa conceitua o desempenho profissional, cidadão e o perfil do nosso egresso que, porventura, tenha desenvolvido trabalhos correlacionados a sua empresa ou do qual tenha conhecimento?	4,75
Considerando a importância e visibilidade que a Instituição tem na sociedade local, como sua empresa avalia os investimentos na infraestrutura física (prédio, laboratórios, salas de aula, e outros) e de recursos humanos (docentes e administrativos) da Instituição?	4,80
Para a Instituição é importante conhecer a opinião da sociedade local sobre a percepção da qualidade dos serviços prestados e de seus egressos, desta forma, quão importante considera esta ação de avaliação por parte da instituição?	4,63

PONTOS FORTES:

COMUNICAÇÃO

Contrato do Propósito Institucional (Nota 4.87):

- A avaliação altíssima reflete que a instituição está cumprindo com excelência seu objetivo de formar profissionais empreendedores e inovadores, além de participar na evolução de conhecimentos.

Atendimento aos Interesses Sociais e da Comunidade (Nota 4,75):

- O portfólio de cursos de graduação, extensão e pós-graduação é bem avaliado, demonstrando que os programas disponíveis atendem às demandas da sociedade e promovem impacto significativo.

ATENDIMENTO

Impacto das Ações de Responsabilidade e Inclusão Social (Nota 4.73):

- As iniciativas sociais, como o Projeto Capacita e a Campanha de Doação de Sangue, são extremamente reconhecidas como relevantes e transformadoras para a comunidade.

Informações Prestadas pela Instituição (Nota 4,75):

- A acessibilidade e clareza das informações disponibilizadas por canais como site, redes sociais e propagandas são bem avaliadas, estabelecendo uma comunicação eficaz e alinhada às expectativas.

Atendimento e Disponibilidade dos Funcionários (Nota 4.88):

- Este é o ponto mais forte de toda a avaliação, evidenciando um excelente desempenho e dedicação por parte dos funcionários nas interações com a comunidade.

Desempenho Profissional e Cidadão dos Egressos (Nota 4,75):

- O perfil dos egressos da instituição é altamente reconhecido, reforçando a qualidade da formação acadêmica e da cidade promovida pela instituição.

Investimentos em Infraestrutura Física e Recursos Humanos (Nota 4.80):

- A percepção positiva dos investimentos em prédios, laboratórios, salas de aula e na qualificação de docentes e administrativos destaca o compromisso da instituição com a excelência.

Importância da Avaliação pela Sociedade (Nota 4.63):

- A sociedade confirma a relevância da avaliação contínua pela instituição como uma ferramenta essencial para melhorar a qualidade dos serviços e a formação dos egressos.

PONTOS A MELHORAR

Embora todas sejam notas elevadas, há oportunidades para melhorias ainda mais:

Fortalecimento das Ações de Responsabilidade Social (Nota 4.73):

- As ações sociais já são bem avaliadas, mas há espaço para ampliar sua abrangência ou diversificar as iniciativas para atender públicos mais amplos ou a causas emergentes.

Comunicação Externa (Nota 4,75):

- Embora bem avaliada, a comunicação pode ser ainda mais personalizada para fortalecer a percepção da marca e envolver diferentes públicos de forma inovadora.

Processo de Avaliação (Nota 4.63):

- Apesar de ter confiança como importante, pode haver melhorias na comunicação dos resultados e nenhum impacto prático nas ações resultantes das avaliações feitas pela sociedade.

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

Expansão das Ações de Responsabilidade Social

- Criar novos projetos focados em temas emergentes, como saúde mental, sustentabilidade e diversidade.
- Ampliar a abrangência geográfica das iniciativas, alcançando comunidades menos atendidas.
- Estabelecer parcerias com empresas, ONGs e órgãos públicos para potencializar os recursos e impactos das ações.

Reforço na Comunicação Estratégica

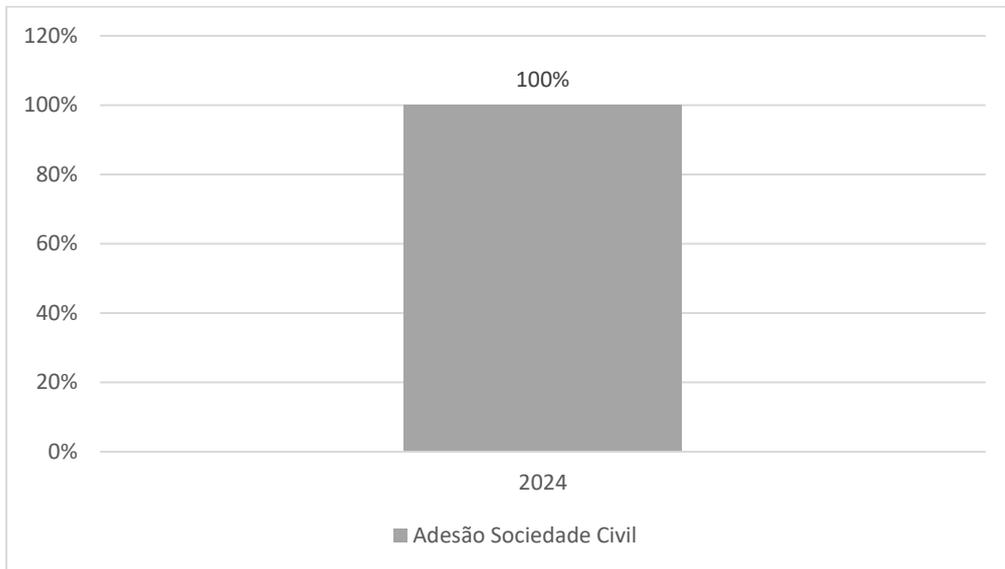
- Implementar campanhas específicas que se destaquem como conquistas de egressos e impacto positivo nas ações sociais.
- Utilização de ferramentas interativas, como vídeos e redes sociais, para engajar diferentes públicos de maneira mais dinâmica.
- Aumentar a periodicidade de postagens e atualizações nos canais digitais da instituição.

Melhoria na Transparência do Processo de Avaliação

- Divulgar os resultados das avaliações em relatórios acessíveis e visuais (infográficos, resumos).
- Promover eventos para apresentar os resultados das avaliações e ações planejadas ou realizadas com base nelas.
- Criar um espaço digital, como uma página no site institucional, para compartilhar o progresso das iniciativas obtidas das avaliações.

As pontuações apresentadas foram extraídas da Avaliação Institucional realizada no ano de 2024 que obteve a adesão da sociedade civil conforme descrito abaixo:

Figura 7 - Porcentagem de adesão da sociedade civil na AVI 2024



7. RESULTADOS DE OUTRAS AVALIAÇÕES EXTERNAS

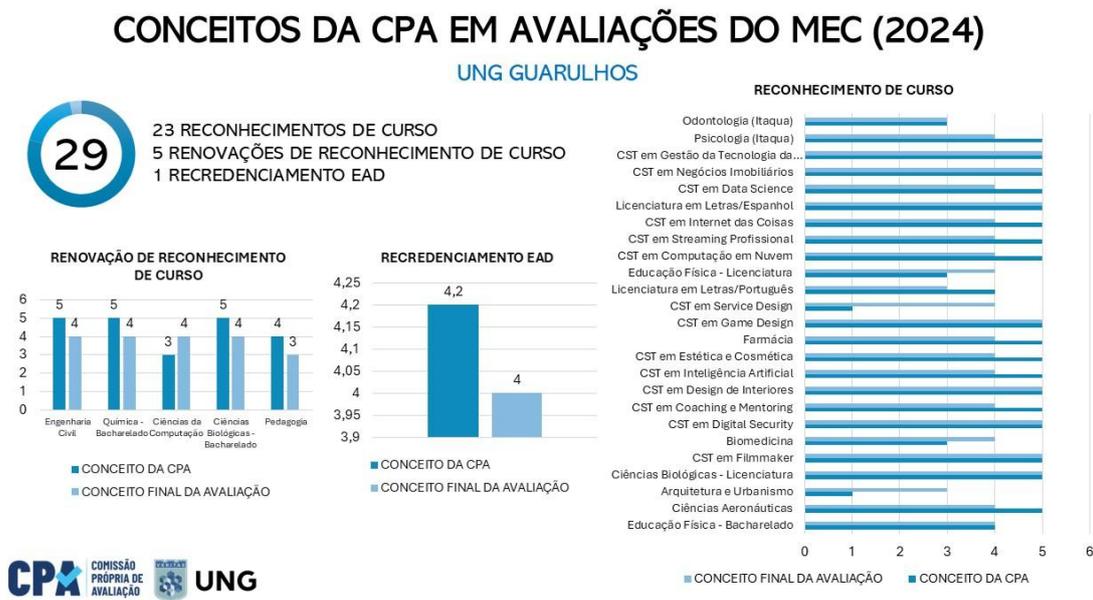
A IES implementa um projeto denominado de **AVALIAÇÃO GLOBAL** que ocorre em complementação a avaliação institucional interna. Neste processo, dentre outros itens são objeto de análise os resultados alcançados pela IES nas Avaliações Externas, com participação ativa da CPA em conjunto com as coordenações, gestores e outros, conforme o caso. Para tanto emprega-se instrumentos diferentes dos empregados na autoavaliação e que foram desenvolvidos conjuntamente pelos segmentos da IES com participação da CPA na sua condução.

A IES considera os resultados das avaliações externas como importantes para a qualidade de funcionamento da IES e de seus cursos, complementar à avaliação interna e é feita de duas formas: através da análise de resultados obtidos nas avaliações in loco pelo INEP e do ENADE e através dos resultados obtidos em exames oficiais aplicados por conselhos profissionais (OAB, CFC e outros).

7.1. AVALIAÇÕES IN LOCO REALIZADAS PELO INEP

As avaliações desempenham um papel fundamental na garantia da qualidade do ensino superior no Brasil. Ao submeterem-se a esses processos, as instituições de ensino superior demonstram seu compromisso com a excelência acadêmica e com a formação de profissionais qualificados. Os resultados dessas avaliações servem como um termômetro para a comunidade acadêmica, orientando a busca por melhorias contínuas e o desenvolvimento de práticas pedagógicas inovadoras. Na figura abaixo estão representadas as avaliações recebidas pela unidade em 2024, apresentando o conceito da CPA e o conceito final do processo.

Figura 8 - Conceitos da CPA e conceitos finais das avaliações INEP na unidade



- **Análise dos Resultados Obtidos nas Avaliações do MEC (2024)**

1. Resultados Gerais

- A instituição obteve **29 avaliações**, sendo:
 - **23 reconhecimentos de curso**, destacando-se os conceitos finais positivos na avaliação do MEC.
 - **5 renovações de reconhecimento de curso**, com conceitos variando entre 4 e 5, evidenciando o padrão elevado em cursos como Engenharia Civil, Química e Ciências Biológicas.
 - **1 recredenciamento EAD**, com uma excelente avaliação (4,2 pela CPA e 4 pelo MEC).

2. Desempenho dos Cursos

- Os cursos de maior destaque, como **Odontologia, Psicologia e Farmácia**, receberam conceitos muito próximos do máximo (5), reforçando a excelência acadêmica.
- Cursos inovadores e tecnológicos, como **CST em Inteligência Artificial, CST em Service Design e Licenciatura em Letras**, também alcançaram resultados significativos, refletindo a qualidade e a atualização da série curricular.

3. Participação da CPA

- **A Relevância da CPA:**
 - A Comissão Própria de Avaliação (CPA) teve papel essencial no suporte aos cursos, oferecendo uma análise prévia rigorosa que garantiu alta convergência entre os conceitos da CPA e os finais do MEC.
 - Em todos os cursos avaliados, a CPA apresentou informações e relatórios precisos que preparam a instituição para as visitas, reforçando a qualidade nos processos de ensino-aprendizagem.
- **Ponto de Destaque:**
 - O alinhamento entre os conceitos atribuídos pela CPA e os resultados na avaliação final do MEC demonstram a eficácia dos diagnósticos realizados pela comissão.

4. Relevância Institucional

- **Impacto Positivo:**
 - Os resultados consolidam a comissão da instituição como uma referência em diversas áreas do conhecimento.
 - O alto desempenho dos cursos reflete não apenas a excelência acadêmica, mas também a robustez dos processos de gestão e planejamento educacional.
- **Engajamento e Planejamento:**
 - A atuação da CPA fortalece a importância da autoavaliação e do planejamento estratégico contínuo, garantindo que os cursos sejam avaliados com objetividade e que sejam melhorias renovadas com base em dados concretos.

5. Sugestões para Manutenção e Melhoria

- **Fortalecer as Parcerias com Coordenadores:**
 - Continuar engajando os coordenadores de curso para alinhar as metas acadêmicas com as expectativas do MEC.
- **Aperfeiçoar os Planos de Melhoria:**
 - Utilizar os conceitos obtidos como base para criar planos de ação específicos para os cursos que ainda podem avançar, priorizando aqueles que alcançam o conceito 4.
- **Comunicação dos Resultados:**
 - Divulgar os resultados de maneira ampla, destacando os cursos com excelência e as estratégias que levaram ao sucesso.

Os resultados obtidos no ano de 2024 refletem o compromisso da instituição com a qualidade acadêmica e a relevância social. A participação ativa da CPA foi determinante para alcançar níveis elevados de desempenho, desempenhada como um pilar fundamental na garantia da qualidade dos cursos e na preparação para as visitas do MEC. Esses resultados fortalecem a imagem da instituição no mercado educacional e junto à comunidade acadêmica.

7.2. ENADE: EXAME NACIONAL DO DESEMPENHO ESTUDANTIL

Os resultados do ENADE e do CPC são importantes não apenas para a nossa instituição, mas também para toda a comunidade acadêmica e para o mercado de trabalho.

Apesar de a CPA considerar os resultados da avaliação externa do ENADE um indicador importante para a gestão, e eles serem comumente utilizados pela instituição, até a data de postagem deste relatório, em 10/03/2025, o resultado do ENADE 2023 ainda não foi divulgado pelo Ministério da Educação, impossibilitando, assim, a apresentação de dados e ações que já teriam sido propostas e/ou realizadas na IES.

A tabela a seguir apresenta a lista completa dos cursos da nossa instituição que participaram do Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (ENADE) 2024.

Tabela 20 - Cursos da unidade que realizaram ENADE em 2024

CURSO	
PEDAGOGIA (presencial e EAD)	Letras (EAD)

7.3. AVALIAÇÕES EXTERNAS DOS CONSELHOS PROFISSIONAIS

7.3.1. Exame de Ordem Unificado da OAB:

Tabela 21 - Porcentagem de aprovação no Exame da Ordem

ANO DO EXAME	% DE APROVAÇÃO
2024	9,17
2023	17,35
2022	22,50

O Exame da Ordem é uma etapa obrigatória para que os graduados em Direito possam exercer a advocacia no Brasil, funcionando como um indicador de qualidade dos cursos de Direito oferecidos pelas instituições. Ele avalia os conhecimentos teóricos e práticos dos candidatos em diversas áreas do Direito, sendo composto por duas fases: uma prova objetiva e outra prático-profissional.

Os resultados obtidos pelos discentes no Exame da OAB são um reflexo do alinhamento do curso de Direito às competências e habilidades aplicadas pelo mercado e pelo sistema jurídico nacional.

Análise dos Resultados

- Queda nos Níveis de Aprovação:

- Observa-se uma redução gradual na taxa de aprovação dos discentes ao longo dos últimos três anos, caindo de **22,50% em 2022** para **9,17% em 2024**.
- Este dado sugere a necessidade de uma análise mais profunda das práticas pedagógicas, do currículo e dos métodos de preparação para o exame.

- Impacto Institucional:

- Os resultados do Exame da OAB afetam diretamente a percepção do curso de Direito pela comunidade acadêmica e pelo mercado. É crucial identificar os desafios enfrentados pelos discentes durante o exame e proporcionar ações de melhoria.

Propostas de Melhoria

Aprimoramento Curricular:

- Reforçar disciplinas externas para os conteúdos mais cobrados no exame.
- Adotar práticas de ensino mais externas para resolução de questões práticas e objetivas.

Preparação Específica:

- Implementar simulados periódicos no formato do Exame da OAB.
- Oferecer cursos preparatórios internos focados em conteúdos de maior dificuldade para os alunos.

Acompanhamento Individualizado:

- Criar programas de mentoria e orientação para os alunos prontos a realizarem o exame, com suporte de professores e egressos aprovados.

Análise de Resultados:

- Realizar estudos para identificar os principais pontos de dificuldade enfrentados pelos discentes durante a prova, orientando mudanças no processo de ensino-aprendizagem.

8. PARTICIPAÇÃO DA COMUNIDADE ACADÊMICA

A participação da comunidade acadêmica é de extrema importância para o andamento do processo da Avaliação Institucional. Algumas ações foram realizadas durante o ano, buscando sempre o aumento da adesão dos segmentos.

Divulgação Transparente dos Resultados

- Criação de relatórios institucionais claros e acessíveis, compartilhados com todos os setores para análise e planejamento estratégico.
- Realização de reuniões com coordenações de curso e setores administrativos para apresentação detalhada dos resultados e discussão de estratégias de melhoria.

Capacitação e Formação

- Implementação de programas de capacitação para docentes e administrativos com base nas áreas de melhoria indicadas nas avaliações.
- Treinamentos específicos ao uso das plataformas acadêmicas e metodologias inovadoras de ensino.

Melhoria na Comunicação Institucional

- Reforço da comunicação interna e externa sobre decisões institucionais e ações inovadoras, utilizando redes sociais, e-mails e murais interativos.
- Ampliação do diálogo com a comunidade acadêmica para aumentar o engajamento nas ações e avaliações.

Ampliação das Ações de Responsabilidade Social

- Lançamento de novos projetos sociais, como campanhas de conscientização e capacitação profissional voltadas para a comunidade externa.
- Parcerias com ONGs e órgãos públicos para fortalecer iniciativas como o Projeto Capacita e ações de inclusão social.

Ações Futuras Planejadas para 2025

Fortalecimento da Participação Acadêmica

- Realizar campanhas de conscientização sobre a importância das avaliações institucionais, destacando o impacto direto nas melhorias acadêmicas e institucionais.
- Criação de incentivos para aumentar a adesão às avaliações, como certificações ou sorteios de benefícios acadêmicos.

Investimentos em Infraestrutura e Tecnologia

- Modernização de laboratórios, equipamentos e espaços acadêmicos para atender às demandas dos discentes e docentes.
- Implementação de novos recursos tecnológicos para facilitar o ensino híbrido e o uso de Tecnologias de Informação e Comunicação (TICs).

Maior Integração com a Comunidade Acadêmica

- Realização de fóruns e encontros regulares para obter sugestões e compartilhar os avanços resultantes das avaliações.
- Estabelecimento de canais de comunicação interativos para que estudantes e colaboradores possam acompanhar em tempo real as ações inovadoras.

Ampliação das Ações de Extensão e Responsabilidade Social

- Desenvolvimento de programas que ampliem o impacto social da instituição, incluindo ações voltadas para a sustentabilidade, diversidade e empreendedorismo social.
- Criação de novos projetos culturais e educacionais para fortalecer a relação entre a instituição e a comunidade local.

Aprimoramento das Avaliações Institucionais

- Revisão dos instrumentos de avaliação para torná-los mais intuitivos e atrativos, incentivando maior participação.
- Ampliação do uso de dados para gerar relatórios dinâmicos e de fácil interpretação, auxiliando na tomada de decisões.

9. IMPACTOS DA AUTOAVALIAÇÃO SOBRE OS PROCESSOS DE GESTÃO E CUMPRIMENTO DO PDI

9.1. ANÁLISE DO CUMPRIMENTO DO PDI: OBJETIVOS, METAS E AÇÕES

De forma geral a CPA e a autoavaliação institucional, sempre foi objeto de análise na tomada de decisões e uma importante ferramenta de gestão para a direção da IES. A partir da mudança no marco regulatório realizada na educação brasileira a CPA em conjunto com a gestão institucional passou a acompanhar determinados indicadores a determinar os impactos dos resultados levantados pela autoavaliação sobre a gestão da instituição, diversos indicadores do Plano de Desenvolvimento Institucional:

a) Capacitação do Corpo Técnico-administrativo, Docente e Tutorial

- Bolsas de estudo cursos de graduação: 205
- Participação em capacitações internas: 723
- Bolsas em cursos de pós-graduação: 65

b) Capacitação de Coordenadores – todos:

- Encontro Pedagógico Semestral
- Cursos da Universidade Corporativa (UC)
- Rodas de mestres Mensais
- Descontos na segunda/terceira graduação e pós-graduação
- Treinamento de auditoria acadêmica com o setor de Qualidade
- Treinamentos de integração
- Treinamento sobre os requisitos do MEC com o setor de Qualidade
- Congresso de Aprendizagem Semestral
- Reuniões acadêmicas quinzenais

c) Infraestrutura da IES

- Reformas para ampliação e conservação dos espaços físicos dos cursos e serviços,
- Aquisição de novos equipamentos e tecnologias;
- Reforma de salas de aulas e construção de salas de aula de configuração flexível para o desenvolvimento de atividades em metodologias ativas e integrativas.
- Ampliação e modernização da biblioteca
- Aquisição de novos computadores e telas para projeção de Datashow e ou TV

- Substituição das carteiras;
- Aquisição de obras

d) Gestão na IES

- Acompanhamento do novo modelo de plano de ação dos coordenadores de cursos contido em regulamento específico;
- Acompanhamento da implantação do plano de Contingência e de Manutenção da IES;
- Acompanhamento do planejamento em relação a atividades do ENADE;

9.2. DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

9.2.1. Pontos Fortes

Qualidade Acadêmica:

Reconhecimentos de cursos e altas avaliações no MEC em 2024, com destaque para cursos como Odontologia, Psicologia e Farmácia.

Alinhamento entre os conceitos da CPA e os resultados do MEC, evidenciando um planejamento estratégico eficiente.

Responsabilidade Social:

Alto impacto de projetos sociais como o Projeto Capacita, Maio Amarelo e campanhas de doação, reconhecidos com conceitos superiores a 4,7 nas avaliações.

Infraestrutura e Recursos Humanos:

Investimentos em infraestrutura física e recursos humanos, bem avaliados pela comunidade acadêmica e externa (4,80).

Pontualidade no pagamento de evolução (4,52), promovendo confiança e motivação no corpo docente e administrativo.

Engajamento e Comunicação:

Comunicação interna e externa eficaz, com avaliações superiores a 4,0, destacando a acessibilidade e esclarecendo as informações.

Boa percepção do desempenho dos egressos no mercado de trabalho, com notas superiores a 4,7.

9.2.2. Oportunidades de Melhoria

Desempenho no Exame da OAB:

- A taxa de aprovação no Exame da Ordem apresentou uma queda significativa, passando de 22,50% (2022) para 9,17% (2024), o que exige ações específicas de reforço pedagógico.

Ampliação de Ações Sociais:

- Diversificar e expandir as iniciativas de responsabilidade social, alcançando comunidades ainda não atendidas e fortalecendo o impacto dessas ações.

Infraestrutura Acadêmica:

- Melhorar a infraestrutura de trabalho, incluindo atualização de computadores, ergonomia das salas e manutenção preventiva de equipamentos.

Preparação Acadêmica:

- Intensificar treinamentos e capacitações direcionadas para discentes, com simulados e específicos para exames profissionais.

Reputação no Mercado:

- A imagem da instituição no mercado, avaliada em 3,93, indica a necessidade de fortalecer a divulgação de seus diferenciais e conquistas.

9.2.3. Ameaças

Queda na Aprovação em Exames Profissionais:

- O desempenho em exames como o da OAB pode impactar níveis a percepção externa sobre a qualidade do curso de Direito, afetando a captação de novos alunos.

Competitividade no Mercado Educacional:

- A concorrência com instituições que oferecem cursos com mensalidades mais acessíveis ou com maior reconhecimento em rankings de mercado pode limitar o crescimento da instituição.

Evolução das Demandas Tecnológicas:

- A rápida evolução das demandas tecnológicas no ensino e no mercado de trabalho pode tornar a infraestrutura atual defasada caso não haja investimentos contínuos.

Percepção Social:

- A manutenção de índices moderados de imagem da instituição (3,93) pode comprometer a atração de parcerias, alunos e colaboradores em um mercado educacional altamente competitivo.

10. AÇÕES DE SENSIBILIZAÇÃO E FEEDBACK

Campanhas de Comunicação Multicanal

- **Resultados Observados:**
 - As campanhas abordaram a importância da avaliação, destacando exemplos concretos de mudanças feitas com base nos resultados anteriores.
 - **Efeito:** Houve um aumento de **15% na participação** em comparação ao mesmo período de 2023.

Palestras e Reuniões de Sensibilização

- **Dados e Detalhes:**
 - Março e setembro de 2024: Realização de encontros com turmas de graduação para apresentar os objetivos e a relevância das avaliações.
 - Palestras conduzidas por membros da Comissão Própria de Avaliação (CPA) e representantes acadêmicos.
- **Conteúdo:**
 - Exemplos de melhorias realizadas, como atualizações em laboratórios e ampliação do acervo bibliográfico.
 - Explicação sobre como os dados são analisados e transformados em ações práticas.
- **Resultados Observados:**
 - **Efeito:** A taxa de participação aumentou de **60% para 72%** nas turmas envolvidas nas ações.

Incentivos à Participação

Semana de Avaliação Institucional

- **Dados e Detalhes:**
 - Maio e outubro de 2024: Organização de eventos dedicados à avaliação institucional, incluindo escritórios, painéis e mesas-redondas.
 - Exibição de gráficos e relatórios simplificados com resultados anteriores para reforçar o impacto das participações.
- **Resultados Observados:**
 - **Efeito:** Participação recorde, atingindo **80%** em cursos que historicamente apresentavam índices de adesão baixos.

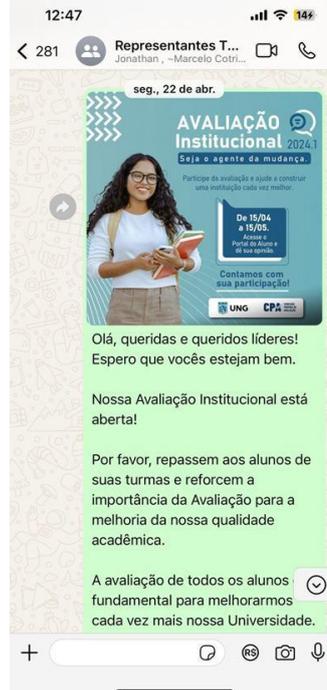
Feedback e Transparência

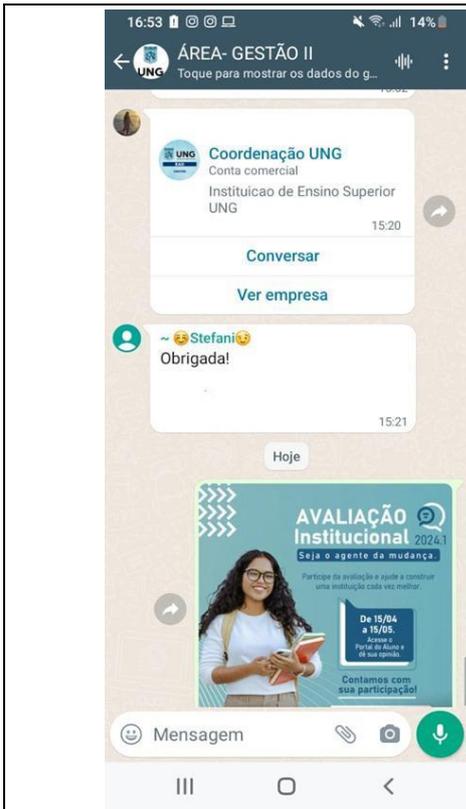
- **Dados e Detalhes:**

- Junho e dezembro de 2024: Publicação de relatórios e gráficos nos murais físicos e digitais da instituição.
- Realização de reuniões abertas com alunos e professores para apresentar as melhorias realizadas com base nas avaliações de 2023.
- **Resultados Observados:**
 - **Efeito:** O aumento da transparência gerou maior confiança nos processos institucionais, resultando em um crescimento de **10% na adesão**.

Figura 9 - Ações de Sensibilização 2024









11:29

UNG_GUARULHOS Publicações Seguir

ung_guarulhos UNG - Universidade de Guarulhos

Prorrogada!

A Avaliação Institucional foi prorrogada até o dia 30/05. Não perca essa oportunidade de compartilhar sua opinião e contribuir para o aprimoramento da nossa instituição.

Acesse o Portal do Aluno e procure pela seção de Avaliação Institucional.

Sua participação é fundamental! 🎓 📖

UNG_ITAQUA Publicações Seguir

ung_itaqua

Prorrogada!

A Avaliação Institucional foi prorrogada até o dia 30/05. Não perca essa oportunidade de compartilhar sua opinião e contribuir para o aprimoramento da nossa instituição.

Acesse o Portal do Aluno e procure pela seção de Avaliação Institucional.

Sua participação é fundamental! 🎓 📖

11. ANÁLISE DOS DADOS E INFORMAÇÕES E DIAGNÓSTICO DA IES

De forma inequívoca os processos de autoavaliação auxiliaram na melhoria da Instituição em todos os seus aspectos, considerando o que ainda deve ser melhorado e como pode ser melhorado. Os resultados do processo de autoavaliação institucional conduzido pela CPA, juntamente com os resultados obtidos pela Instituição nas avaliações externas permitem afirmar que a IES cada vez mais se consolida como instituição de ensino superior comprometida com a qualidade do ensino e com a formação de cidadãos.

A IES recebeu **29** avaliações in loco do INEP tendo analisado pontualmente, conforme procedimento cada um dos resultados obtidos em todos os casos satisfatórios.

Dos cursos da IES 57 foram objeto de auditoria interna da qualidade, onde os que não lograram êxito foram submetidos aos procedimentos previstos na IES.

No tocante a avaliação interna, cabe a análise da CPA que no que diz respeito ao Planejamento e Avaliação Institucional (**Eixo 1**), percebe-se claramente o conhecimento e reconhecimento do papel e da atuação da CPA por todos os segmentos da comunidade acadêmica. Os resultados neste eixo mostram maioria dos conceitos Excelente e Muito bom/boa. Esses resultados traduzem bem o esforço da CPA em criar e consolidar uma cultura avaliativa na Instituição. As ações de melhorias são evidenciadas através dos resultados das avaliações, atestando o compromisso e a qualidade da IES com o seu processo avaliativo. Contudo, a melhoria nesse desempenho pode e deve ser cada vez mais eficaz, através da intensificação da divulgação dos resultados e o planejamento das ações com a gestão. Especial atenção em relação à percepção das ações de melhorias.

Os resultados das avaliações do **Eixo 2** (Desenvolvimento Institucional) e do **Eixo 3** (Políticas Acadêmicas) mostram que os conceitos Excelente e Muito bom/boa são maioria nas respostas. Esse padrão traduz a ampliação e consolidação dos programas e políticas institucionais, com especial atenção ao programa de Responsabilidade Social, e aos programas de Apoio ao Estudante.

Os resultados das avaliações das Políticas de Gestão (**Eixo 4**) realizadas pelos discentes mostraram alguns setores onde os conceitos "suficiente" e "insuficiente". Estes setores foram: o Atendimento, Secretaria Acadêmica e Núcleo de Tecnologia da Informação. Estes resultados resultaram na elaboração de Planos de Ação para maior investimento em capacitações. Na avaliação, os índices apontados, nos mostraram uma melhoria considerável na satisfação do aluno, isso mostra o resultado elaborado pela gestão em conformidade com ações institucionais. Desta forma, diversas ações de alinhamento e constantes ações de

planejamento, controle e acompanhamento foram desenvolvidos para detectar e corrigir eventuais falhas e propor melhorias.

Nas avaliações do **Eixo 5** (Infraestrutura Física), a maioria das respostas estão entre os conceitos “excelente” e “muito bom”. Para os discentes, as Salas de Aula são os destaques seguido de perto pelo Auditório. Para os docentes as Salas dos Professores e suas melhorias são os pontos fortes da IES.

Destaca-se as metas alcançadas, de acordo com o previsto no PDI:

1. Garantir que as pesquisas da CPA tenham como sujeitos os 3 segmentos da comunidade acadêmica e contemplem as 10 dimensões do Sinaes.
2. Garantir que as críticas da CPA sejam registradas e orientem a gestão.
3. Zelar pelo registro das atividades acadêmicas.
4. Divulgar os serviços de atendimento ao aluno.
5. Aplicar pesquisas aos egressos, abordando os aspectos: empregabilidade, preparação para o mundo do trabalho, responsabilidade social e cidadania.
6. Promover, ao menos uma vez por semestre encontro com os professores, com o objetivo de difundir inovações e melhorias nas práticas pedagógicas, no processo de ensino-aprendizagem.
7. Zelar pelas condições de limpeza, iluminação, acústica, ventilação, segurança, acessibilidade e conservação dos espaços. Outros.

11.1. AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE: SUGESTÕES DA CPA

A partir das análises realizadas no processo das avaliações, a CPA **propõe** as ações abaixo relacionadas, sempre em conformidade com a Missão, Visão e os Valores e objetivos do seu Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI:

CURSOS e INSTITUIÇÃO

Tabela 22 - Ações propostas para cursos e para a Instituição

Indicador	Alguns Resultados Observados Como Relevantes de Ação	Ação de Melhoria Proposta	Prazo
Desempenho Docente	Produção acadêmica baixa; Participação limitada em eventos de extensão; Faltas não informadas com antecedência	<ul style="list-style-type: none"> - Divulgar ações e projetos para estimular a produção acadêmica e extensão; - Solicitar participação em cursos e atividades; - Identificar e orientar docentes sobre ausências não comunicadas. 	Implementado
Estrutura Física: Laboratórios, Equipamentos	Deficiências no atendimento ao aluno	<ul style="list-style-type: none"> - Capacitar os administrativos; - Conscientizar sobre a importância de um atendimento de qualidade ao estudante. 	Implementado
Tecnologias de Informação e Comunicação (TICs)	Uso limitado de TICs no processo de ensino-aprendizagem	<ul style="list-style-type: none"> - Oferecer treinamentos aos docentes para uso de TICs; - Atualizar os recursos tecnológicos disponíveis nas salas de aula e laboratórios. 	30/06/2025
Desempenho no Exame da OAB	Queda significativa na aprovação dos discentes (22,50% em 2022 para 9,17% em 2024)	<ul style="list-style-type: none"> - Implantar simulados e preparações específicas; - Realizar acompanhamento individualizado; - Ajustar o currículo para reforçar áreas críticas. 	20/12/2025
Infraestrutura Acadêmica	Equipamentos e mobiliários desatualizados;	<ul style="list-style-type: none"> - Atualizar equipamentos de laboratórios; - Melhorar ergonomia nas salas e espaços de trabalho; - Implementar manutenção preventiva. 	20/12/2025
Imagem da Instituição no Mercado	Percepção moderada da imagem institucional (nota 3,93); Pouca visibilidade dos diferenciais competitivos	<ul style="list-style-type: none"> - Fortalecer campanhas de marketing; - Divulgar histórias de sucesso de egressos e ações institucionais de impacto. 	30/06/2025
Ações de Responsabilidade Social	Necessidade de diversificação e ampliação do alcance das ações	<ul style="list-style-type: none"> - Criar projetos voltados para saúde mental, diversidade e sustentabilidade; - Estabelecer parcerias com ONGs e órgãos públicos. 	20/12/2025

Comunicação com a Sociedade	Informações boas, mas com potencial de maior alcance e engajamento	- Reforçar a comunicação por meio de campanhas em redes sociais; - Ampliar a utilização de ferramentas digitais interativas.	30/06/2025
Capacitação e Desenvolvimento Profissional	Participação limitada em programas de desenvolvimento para funcionários	- Ampliar a oferta de treinamentos e capacitações; - Criar programas de incentivo a cursos de pós-graduação e especialização.	20/12/2025
Atendimento ao Estudante e Egressos	Solicitações dos estudantes e egressos nem sempre atendidas de forma ágil	- Implementar um sistema de resposta mais ágil para solicitações; - Criar um canal exclusivo de acompanhamento para egressos.	30/06/2025

Ao longo dos últimos anos, foi possível perceber que o processo de avaliação, muito mais que aferir a eficiência das atividades desenvolvidas, permite o autoconhecimento da instituição e contribui para dar visibilidade às mudanças que se fazem necessárias para se constituir uma instituição de qualidade, compromissada com o desenvolvimento social. A avaliação institucional é um processo global de reflexão e aprendizagem de toda a comunidade acadêmica, que se propõe a repensar suas ações de forma contínua e construir um projeto institucional auto orientado.

Todo o trabalho de planejamento da instituição é resultante de trabalho em equipe que leva em conta a história da instituição, as avaliações realizadas no período de vigência do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e que permitem detectar seus pontos fortes e fracos. É esse trabalho que viabiliza a definição dos objetivos e das metas da instituição.

A cada ano cresce o desafio da CPA no sentido de contribuir para a qualidade da educação superior e da identidade no âmbito institucional e da sociedade. O grande avanço evidencia-se na retroalimentação desse processo fornecendo informações para implantação de melhorias contínuas, tanto na área acadêmica quanto na área administrativa e da infraestrutura.

12. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Autoavaliação Institucional “é um processo sistemático de identificação de méritos e de valores, de fatos e de expectativas; é uma atividade complexa que envolve: múltiplos instrumentos; diferentes momentos; diferentes agentes”. Sua finalidade maior é promover o desenvolvimento e a consolidação das instituições, elevando a qualidade de suas ações e produtos.

Estamos certos que devemos rever os nossos procedimentos, de modo contínuo e persistente. Mas, diante do caminho já percorrido, podemos apontar ganhos efetivos, principalmente em relação ao conhecimento no que diz respeito aos procedimentos que regem a Autoavaliação Institucional.

É preciso salientar que já existe um planejamento para o próximo ano, tendo passado por atividades de sensibilização, revisão do projeto de autoavaliação, elaboração de cronograma, discussão de orçamento, discussão de instrumentos de coleta de dados e pela primeira pesquisa, deste ano, envolvendo docentes e discentes.

Em virtude da Instituição, ter recebido novos alunos, além de novos docentes, as ações de sensibilização serão focadas neste novo público. Esta sensibilização será composta de palestras informativas direcionadas aos novos professores e aos estudantes ingressantes da IES, divulgação de informações sobre a CPA e as diretrizes do SINAES no site institucional da IES e em murais internos.

As ações da CPA da Univeritas UNG consolidam um sistema de democratização da gestão, propiciando um sistema de Governança Corporativa na IES.